

ZARZĄDZENIE NR OSZE.0050.5.2016
BURMISTRZA MIASTA DĄBIE
z dnia 04.02.2016r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Dąbie z zakresu minimalizowania zjawisk patologicznych pn. Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbiu w okresie od 15 marca 2016r. do 31 grudnia 2016r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 32, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XI/87/2015 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 27 października 2015r. w sprawie Programu Współpracy Miasta i Gminy Dąbie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.) na rok 2016 zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Dąbie z zakresu minimalizowania zjawisk patologicznych pn. Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbiu w okresie od 15 marca 2016r. do 31 grudnia 2016r.

2.W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.).

3.Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbiu,
- 3) na stronie internetowej gminy Dąbie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Tomasz Ludwicki

Załącznik do Zarządzenia
Nr OSZE.0050.5.2016
Burmistrza Miasta Dąbie
z dnia 04.02.2016r.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.)

BURMISTRZ MIASTA DĄBIE

OGŁASZA

OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO MIASTA I GMINY DĄBIE Z ZAKRESU MINIMALIZOWANIA ZJAWISK PATOLOGICZNYCH

**pn. „Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbiu”
w okresie od 15 marca 2016 r. do 31 grudnia 2016r.**

Rodzaj zadania

Cel:

- zapewnienie dzieciom kompleksowej pomocy i wsparcia socjoterapeutycznego,
- rozwijanie zainteresowań i wyrównywanie szans edukacyjnych, społecznych i życiowych,
- organizacja czasu wolnego poprzez organizowanie zabaw i zajęć sportowych,
- kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych i prospołecznych.

Zakres przedsięwzięcia

- prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w wymiarze co najmniej trzy razy w tygodniu w łącznym tygodniowym wymiarze 9 godzin, w godz. popołudniowych po zakończonych zajęciach szkolnych dzieci objętych wsparciem (z wyłączeniem wakacji letnich),
- organizacja czasu wolnego m.in. poprzez prowadzenie różnorodnych form zajęć mających na celu rozwój zainteresowań, talentów i pasji,
- prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych,
- udzielanie pomocy opiekuńczej i wychowawczej dzieciom uczestniczącym w zajęciach,
- świadczenie pomocy edukacyjnej w postaci zajęć kompensacyjno-wyrównawczych w zależności od potrzeb,
- praca wychowawcza i socjalna w celu kształtowania pożądanых postaw,
- pomoc socjalna w postaci 1 posiłku dziennie,
- zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych do realizacji zajęć.

Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania: 13 500,00 zł

**Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania w roku 2015
-12 000,00 zł**

Podmioty uprawnione do składania ofert

W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.)

Zasady przyznawania dotacji

1. Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm).
2. Forma realizacji zadania: wsparcie.
3. Burmistrz Miasta Dąbie przyznaje dotacje (wsparcie finansowe) na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnego rozstrzygnięcia, dla którego nie stosuje się trybu odwołania.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania przy zachowaniu wymaganego wkładu własnego – finansowego (za wkład własny uważa się środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł t.j wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe środki) w wysokości co najmniej 5 % wynegocjowanej wartości zadania oraz przedstawienia aktualizacji harmonogramu, kosztorysu oraz opisu poszczególnych działań.
5. Dotacji nie można wykorzystać na:
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć
 - działalność polityczną
 - działalność gospodarczą
 - zakup budynków lub lokali
 - remonty i adaptacje pomieszczeń
 - zakup gruntów lub innych nieruchomości
 - długi, kredyty i inne kwoty dłużne

Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się zgodnie z zapisem umowy realizacji zadania publicznego w roku 2016.
2. Warunkiem zawarcia umowy i realizacji zadania jest posiadanie rachunku bankowego, na który przekazane zostaną środki na realizację zadania.
3. Do przyznania dotacji wymagany jest finansowy wkład własny w wysokości co najmniej 5 % wartości zadania.
4. Umowa winna zostać podpisana przez organizację najpóźniej do dnia 15 marca 2016r.
5. Rozliczane będą koszty ponoszone od dnia zawarcia umowy do terminu zakończenia realizacji zadania określonego w podpisanej w umowie.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25). Przedmiotowe sprawozdanie musi być zgodne z warunkami organizacyjnymi i finansowymi przedstawionymi w złożonej ofercie i zawartej umowie.

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz. 25). w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 lutego 2016 r. godz. 12.00.**
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) sprawozdanie merytoryczne za ostatni (w przypadku krótszej działalności – za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu),
 - c) ostatnie zatwierdzone przez organy wewnętrzne sprawozdanie finansowe lub w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacje dodatkowe),
 - d) statut organizacji składającej ofertę podpisany przez osoby reprezentujące organizację,
 - e) pełnomocnictwa i upoważnienia do reprezentowania podmiotu, zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania rozliczeń w tym zakresie, jeśli dana osoba nie jest wskazana w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu,
3. Oferta i kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem (każda strona wraz z datą potwierdzenia) przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu występującego o dotację.
Osoby uprawnione niedysponujące pieczętkami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem funkcji.
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dąbiu lub za pośrednictwem poczty na Urząd Miejski w Dąbiu Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie. Decyduje data wpływu do urzędu.
Koperta powinna być opisana w następujący sposób; nazwa i adres podmiotu składającego ofertę oraz tytuł zadania określonego w konkursie **„Oferta na prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbiu”** z dopiskiem nie otwierającym do dnia **26.02.2016r.**
5. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - nadesłane drogą elektroniczną
 - złożone po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Dąbiu).

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi do 15 marca 2016r.
2. Sprawdzenia wymogów formalnych i oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Dąbie.
3. Kryteria stosowane przy ocenie formalnej obejmują następujące elementy:
 - a) prawidłowość druku oferty,
 - b) prawidłowość złożonych podpisów i pieczęci przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
 - c) kompletność wypełnionych pozycji,

- d) kompletność wymaganych załączników,
- e) terminowość złożenia oferty,
- f) posiadanie własnego konta bankowego,
- g) wymogi formalne dotyczące załączników (oryginał lub potwierdzenie zgodności z oryginałem, każda strona wraz z datą potwierdzenia, podpis osoby upoważnionej).

4. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) proponowaną jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
- d) wkład finansowy własny lub środki pochodzące z innych źródeł,
- e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
- f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków).

5. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Dąbie po zapoznaniu się z opinią Komisji.

6. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dąbiu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Dąbie.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Miasta Dąbie a oferentem.

BURMISTRZ

Tomasz Ludwicki