



ZAMAWIAJĄCY
Gmina Dąbie
Plac Mickiewicza 1
62 - 660 Dąbie
telefon 63 2710073
fax : 63 2710086
e - mail: sekretariat@gminadabie.pl

Zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**„Kształtowanie przestrzeni publicznej na terenie Gminy Dąbie
w miejscowościach Kupinin, Domanin i Chełmno”.**

TREŚĆ FORMULARZA SIWZ

ZATWIERDZONO

W DNIU 02.04.2020 r.



Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I - Instrukcja dla wykonawców (SIWZ) wraz z załącznikami

1. wzór oferty - załącznik nr 1
2. oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
3. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
4. oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4

Część II - Projekt umowy - załącznik nr 5

Część III - Opis przedmiotu zamówienia - dokumentacja techniczna, przedmiar robót, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

CZĘŚĆ I

zawiera następujące rozdziały:

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia oraz istotne postanowienia ogólne
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Opis części zamówienia
- V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7
- VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki
- VII. Termin wykonania zamówienia.
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia,
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
- XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- XII. Wymagania dotyczące wadium.
- XIII. Termin związania ofertą.
- XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XVII. Informacje dotyczące walut obcych.
- XVIII. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIX. Informacja o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
- XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



- XXI. Istotne dla stron postanowienia.
- XXII. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.
- XXIII. Przepisy ogólne



ROZDZIAŁ I

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Dąbie

Plac Mickiewicza 1,
62-660 Dąbie
tel. 63 2710073,
fax. 63 2710086
e-mail: sekretariat@gminadabie.pl

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielania zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w art. 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późniejszymi zmianami) oraz przepisach wykonawczych do niej.
2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w skrócie SIWZ) jest mowa bez bliższego określenia o „ustawie” należy uważać, że dotyczy to ustawy, o której wyżej mowa.
3. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia (w skrócie SIWZ) jest mowa o „Zamawiającym” należy uważać, że dotyczy to Gminy Dąbie.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
6. UMOWA O PODWYKONAWSTWO - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
8. Zamawiający dla niniejszego postępowania nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
9. Zamawiający wymaga, aby przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zawierał w szczególności zapisów pozostających w sprzeczności z warunkami Zamawiającego zawartymi w SIWZ i projekcie umowy. Niespełnienie tych wymagań spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Umowa



- o podwykonawstwo powinna zawierać w szczególności zapisy dotyczące zakresu robót przewidzianych do wykonania, terminy wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz termin płatności.
10. Zamawiający informuje, że umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umowy, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym zgodnie z art. 143b ust. 8 ustawy, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 11. Zamawiający informuje, że tryb i zasady w zakresie zawierania umów o podwykonawstwo oraz zasady rozliczeń z podwykonawcami określono w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Kształtowanie przestrzeni publicznej na terenie Gminy Dąbie w miejscowościach: Kupinin, Domanin i Chełmno” w ramach następujących części:

CZĘŚĆ I Kształtowanie przestrzeni publicznej w miejscowości Kupinin

Adres: Kupinin 1, gm. Dąbie, działka nr ewid. 43, obręb Kupinin.

INWESTOR : GMINA DĄBIE, PLAC MICKIEWICZA 1, 62-660 DĄBIE

powierzchnia zabudowy ciągów pieszo – rowerowych, placów manewrowych i parkingu dla samochodów osobowych: 1417,50 m²

ZAKRES ROBÓT:

1. Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Szkole podstawowej w Karszewie w miejscowości Kupinin.

1.1. Przebudowa komunikacji wewnętrznej, dojazdowej do budynku szkoły, betonowej o szerokości 3,40 m na ciąg pieszo-rowerowy umożliwiający bezpieczne dojście dzieci do szkoły. Odizolowanie pieszych i rowerzystów od miejsca poruszania się pojazdów mechanicznych. Utwardzenie wewnętrznych placów manewrowych, stworzenie parkingów dla nauczycieli i rodziców oraz placu manewrowego dla autobusu szkolnego. Konstrukcja nawierzchni dla ciągu pieszo-rowerowego. Ciąg pieszy, dwukierunkowy – szerokości 1,50 m bez krawężników – kolor czerwony, od strony lewej – kierunek mapy północ. Ciąg rowerowy – szerokości 3,50 m, bez krawężników – kolor szary, od strony prawej – kierunek mapy północ.

1.1.1. Roboty rozbiórkowe

Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej- trylinki na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem- m² 642.000

Rozebranie krawężników betonowych 15x30 cm na podsypce cementowo-



piaskowej- m 201.000

Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości 3 cm - m2 123.500

Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych - za każdy dalszy 1 cm grubości Krotność = 7-m2 123.500

Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości 3 cm m2 - 750.000

Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na odległość do 1 km- m3 185.135

Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na każdy następny 1 km Krotność = 4- m3 185.135

1.1.2 Roboty montażowe

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 20 cm- m2 1417.500

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV - za każde dalsze 5 cm głębokości Krotność = 4- m2 1417.500

Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi na odległość do 1 km (grunt kat. I-II)- m3 567.000

Ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kat. I-II- m2 1417.500

Warstwy odsączające z piasku w korycie lub na całej szerokości drogi, wykonanie i zagęszczanie mechaniczne - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm- m2 1417.500

Warstwa odcinająca zagęszczana mechanicznie - 6 cm grubości po zagęszczeniu- m2 1417.500

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15 cm -m2 1417.500

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 8 cm- m2 1417.500

Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej- Ciąg pieszy , dwukierunkowy – szerokości 1,50 m, bez krawężników - kolor czerwony, od strony lewej - kierunek mapy północ. Ciąg rowerowy - szerokości 3,50 m, bez krawężników - kolor szary, od strony prawej, - kierunek mapy północ. Kształt kostki do uzgodnienia z Inwestorem.- m2 1417.500

1.2.KRAWĘŻNIKI ULICZNE

Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wymiarach 20x20 cm w gruncie kat.III-IV -m 308.150

Ława pod krawężniki betonowa z oporem - m3 18.489

Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo-piaskowej - m 308.150

1.3.DOSTAWA I MONTAŻ LAMP PARKOWYCH AUTONOMICZNYCH - 11 SZTUK LAMP LED - MOC PANELI WOTWOLTAICZNYCH

130 W- mikroinstalacja która będzie w 100% zapewniać zaopatrzenie ciągu pieszo-jezdnego w energię elektryczną.

Montaż oświetlenia zewnętrznego na słupach - Lampa parkowa autonomiczna LSP 1004 Solar-Solution Dane techniczne: - wysokość słupa ok. 4m - materiał - ocynkowana stal - czas pracy lampy - do 10h/dzień - autonomia - do 4 dni - klosz



wykonany z tworzywa sztucznego - źródło światła - żarówka LED 13W - akumulator - 80Ah/12V - typ akumulatora - żelowy lub AGM - moc panela - 130W - kontroler zabezpiecza przed przeładowaniem i rozładowaniem - włącznik zmierzchowo-programowalny - możliwość malowania na dowolny kolor z palety RA L - kpl. 11.000

1.4.Ogrodzenie terenu działki

Dostawa i montaż furtki z paneli systemowych ocynkowanych ogniowo i malowanych proszkowo-h=1,7 l=1 z Panela 3D Parametry:

WYSOKOŚĆ (mm): 1700 SZEROKOŚĆ (mm): 1000 SŁUPEK(mm): 60x60 ZAWIASY: TAK ZESTAW KLAMKOWO ZAMKOWY: TAK - kpl. 1.00

1.5.SADZENIE KRZEWÓW IGLASTYCH

Sadzenie krzewów iglastych na terenie płaskim w gruncie kat. III bez zaprawy dołów; średnica/głębokość : 0.7 m- Tuja Szmaragd i Szmaragd Gold wysokości min. 120 cm - szt. 50.000

1.6.Zakup i montaż urządzeń placu zabaw

Zakup i montaż urządzenia - Nr 2.Huśtawka metalowa bocianie gniazdo, numer katalogowy 3147 Z- sztuk 2.-szt. 2.000

Zakup i montaż urządzenia - Nr 3.Linarium stożek, numer katalogowy 4301Z - sztuk 1.- szt. 1,00

Inwestor – Gmina Dąbie ,nie określiła i nie wykonała badań gruntu, w związku z powyższym wprowadza się obowiązek sporządzenia dokumentacji geotechnicznej.

Zawartość dokumentacji geotechnicznej:

W opinii geotechnicznej powinna znaleźć się zarówno część opisowa, jak i graficzna. Ta druga to mapa działki, na której zostały zaznaczone **miejsca wykonania odwiertów geologicznych** i ewentualnych odkrywek, a także warstwy gruntu i poziom wód gruntowych. W części opisowej badań gruntu powinny znaleźć się również:

- zalecenia odnośnie dobierania odpowiednich fundamentów,
- sposoby zabezpieczenia inwestycji przed wodami gruntowymi,
- informacje o głębokości wód gruntowych i prognozowane wahania ich położenia,
- informacje dotyczące poszczególnych warstw gruntu,
- zalecenia odnośnie wykonania odwodnień na działce.

CZĘŚĆ II Kształtowanie przestrzeni publicznej terenu w miejscowości Domanin

Adres:DOMANIN, gm.Dąbie, działka nr ewid.229, obręb DOMANIN

INWESTOR : GMINA DĄBIE, PLAC MICKIEWICZA 1, 62-660 DĄBIE

powierzchnia zabudowy ciągów pieszo - rowerowych: 1393,00 m²

powierzchnia zabudowy deptaka: 1812,50 m²

ZAKRES ROBÓT:

1. Kształtowanie przestrzeni publicznej terenu w miejscowości Domanin- ciąg



pieszo-rowerowy i jezdny wiodący do stadionu miejskiego i terenów rekreacyjnych nad rzeką Ner.

1.1 Konstrukcja nawierzchni dla ciągu pieszo-rowerowego przylegających do deptaka. Ciąg pieszy, dwukierunkowy - szerokości 1,50 m, bez krawężników - kolor szary, od strony lewej - kierunek mapy północ. Ciąg rowerowy, dwukierunkowy - szerokości 2,00 m, bez krawężników - kolor czerwony, od strony prawej, przylegający do deptaka - kierunek mapy północ.

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości deptaka i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 20 cm m² 1393.000

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości deptaka i chodników w gruncie kat. I-IV - za każde dalsze 5 cm głębokości Krotność = 4 - m² 1393.00

Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi na odległość do 1 km (grunt kat. I-II)- m³ 557.200

Ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kat. I-II- m² 1393.000 Warstwy odsączające z piasku w korycie lub na całej szerokości drogi, wykonanie i zagęszczanie mechaniczne - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm- m² 1393.000

Warstwa odcinająca zagęszczana mechanicznie - 6 cm grubości po zagęszczeniu- m² 1393.000

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 8 cm- m² 1393.000

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna - za każdy dalszy 1 cm grubości po zagęszczeniu Krotność = 5- m² 1393.000 Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej- Ciąg pieszy, dwukierunkowy - szerokości 1,50 m, bez krawężników - kolor szary, od strony lewej - kierunek mapy północ. Ciąg rowerowy, dwukierunkowy - szerokości 2,00 m, bez krawężników - kolor czerwony, od strony prawej, przylegający do deptaka - kierunek mapy północ.. Kształt kostki do uzgodnienia z Inwestorem. m²- 1393.000

1.2 Konstrukcja nawierzchni dla deptaka. Deptak, dwukierunkowy - szerokości 4,50 m, bez krawężników - kolor szary, od strony prawej - kierunek mapy północ.

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 20 cm- m² 1812.500

Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV - za każde dalsze 5 cm głębokości Krotność = 6- m² 1812.500

Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi na odległość do 1 km (grunt kat. I-II)- m³ 906.250

Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kat. I-IV- m² 1812.500

Warstwy odsączające z piasku w korycie lub na całej szerokości drogi, wykonanie i zagęszczanie mechaniczne - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm- m² 1812.500

Warstwa odcinająca zagęszczana mechanicznie - 6 cm grubości po zagęszczeniu - m² 1812.500

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15 cm- m² 1812.500

Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu



8 cm- m2 1812.500

Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej- Konstrukcja nawierzchni dla deptaka.

Deptak, dwukierunkowy - szerokości 4,50 m, bez krawężników - kolor szary, od strony prawej - kierunek mapy północ.

Kształt kostki do uzgodnienia z Inwestorem.- m2 1812.500

1.3 KRAWĘŻNIKI ULICZNE:

Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wymiarach 20x20 cm w gruncie kat.III-IV - m 847.000

Ława pod krawężniki betonowa z oporem - m3 50.820

Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo-piaskowej - m 847.000

1.4 DOSTAWA I MONTAŻ LAMP PARKOWYCH AUTONOMICZNYCH - 11 SZTUK LAMP LED - MOC PANELI WOLTOWOAMPEROWYCH

130 W- mikroinstalacja która będzie w 100% zapewniać zaopatrzenie ciągu pieszo-rowerowego i jezdni w energię elektryczną.

Montaż oświetlenia zewnętrznego na słupach - Lampa parkowa autonomiczna LSP 1004 Solar-Solution Dane techniczne: - wysokość słupa ok. 4m - materiał - ocynkowana stal - czas pracy lampy - do 10h/dzień - autonomia - do 4 dni - klosz wykonany z tworzywa sztucznego - źródło światła - żarówka LED 13W - akumulator - 80Ah/12V - typ akumulatora - żelowy lub AGM - moc panela - 130W - kontroler zabezpiecza przed przeładowaniem i rozładowaniem - włącznik zmiernicowy-programowalny - możliwość malowania na dowolny kolor z palety RA kpl. 11.000

Wymagania:

Projektowanie ciągu pieszo - rowerowego zgodnie z Dz. U z 1999 r. nr 43 poz. 43, Rozdział 8 i 9, § 46 i § 47 - usytuowanie ścieżki rowerowej względem jezdni powinno zapewnić bezpieczeństwo ruchu.

Szerokość ścieżki rowerowej powinna wynosić nie mniej niż:

1,50 m - gdy jest ona jednokierunkowa,

2,00 m - gdy jest ona dwukierunkowa,

2,50 m - gdy ze ścieżki jednokierunkowej mogą korzystać piesi.

Minimalna szerokość ciągu pieszo - rowerowego (usytuowanego przy deptaku, zlokalizowanego wzdłuż

drogi gminnej powinna wynosić 2,00 m (ciąg rowerowy dwukierunkowy) + 1,50m (ciąg pieszydwukierunkowy) = 3,50m, nie wliczając w to krawężnika i obrzeża.

Stosownie do warunków lokalnych, należy uwzględnić elementy zabezpieczenia ruchu pieszego.

Inwestor – Gmina Dąbie ,nie określiła i nie wykonała badań gruntu, w związku z powyższym wprowadza się obowiązek sporządzenia dokumentacji geotechnicznej.

Zawartość dokumentacji geotechnicznej:

W opinii geotechnicznej powinna znaleźć się zarówno część opisowa, jak i graficzna. Ta druga to mapa działki, na której zostały zaznaczone **miejsca wykonania odwiertów geologicznych** i ewentualnych odkrywek, a także warstwy gruntu i



poziom wód gruntowych. W części opisowej badań gruntu powinny znaleźć się również:

- zalecenia odnośnie dobierania odpowiednich fundamentów,
- sposoby zabezpieczenia inwestycji przed wodami gruntowymi,
- informacje o głębokości wód gruntowych i prognozowane wahania ich położenia,
- informacje dotyczące poszczególnych warstw gruntu,
- zalecenia odnośnie wykonania odwodnień na działce.

CZĘŚĆ III Kształtowanie przestrzeni publicznej w miejscowości Chełmno

Adres: Chełmno, gm.Dąbie, działka nr ewid.322, obręb Chełmno Wieś

INWESTOR : GMINA DĄBIE, PLAC MICKIEWICZA 1, 62-660 DĄBIE

powierzchnia działki : 1,59 ha

powierzchnia zabudowy ciągów parkingowo - jezdnych: 869,0 m²

długość ogrodzenia wysokości 1,50 m :296,25 m²

furtki ogrodzenia szerokości 1.00 m i wysokości 1,75 m : 2 kpl.

bramy ogrodzenia szerokości 4.00 m i wysokości 1,75 m : 1 kpl.

bramy ogrodzenia szerokości 5.00 m i wysokości 1,75 m : 1 kpl.

ZAKRES ROBÓT:

ZAGOSPODAROWANIE TERENU:

- Ogrodzenie terenu działki

- Drogi, place i parkingi wewnętrzne z kostki betonowej

- DOSTAWA I MONTAŻ LAMP PARKOWYCH AUTONOMICZNYCH - 4 SZTUK LAMP LED - MOC PANELI WOLTOWOLTAICZNYCH

130 W- mikroinstalacja, która będzie w 100% zapewniać zaopatrzenie ciągu parkingowo- manewrowego w energię elektryczną.

- SADZENIE KRZEWÓW IGLASTYCH -TUJA SZMARAGD - sztuk 30,0.

Inwestor – Gmina Dąbie ,nie określiła i nie wykonała badań gruntu, w związku z powyższym wprowadza się obowiązek sporządzenia dokumentacji geotechnicznej.

Zawartość dokumentacji geotechnicznej:

W opinii geotechnicznej powinna znaleźć się zarówno część opisowa, jak i graficzna.

Ta druga to mapa działki, na której zostały zaznaczone **miejsca wykonania odwiertów geologicznych** i ewentualnych odkrywek, a także warstwy gruntu i poziom wód gruntowych. W części opisowej badań gruntu powinny znaleźć się również:

- zalecenia odnośnie dobierania odpowiednich fundamentów,
- sposoby zabezpieczenia inwestycji przed wodami gruntowymi,
- informacje o głębokości wód gruntowych i prognozowane wahania ich położenia,
- informacje dotyczące poszczególnych warstw gruntu,
- zalecenia odnośnie wykonania odwodnień na działce.



2. Zamówienie jest współfinansowane w ramach operacji "Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne", „Kształtowanie przestrzeni publicznej” oraz operacje typu „Ochrona zabytków i budownictwa tradycyjnego” w ramach działania "Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich" Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
 3. Szczegółowy zakres zamówienia, stanowiący opis przedmiotu zamówienia określony został za pomocą Projektu budowlanego, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pomocniczo Zamawiający udostępnia również przedmiar robót. Wymienione dokumenty są zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://dabie.nowoczesnagmina.pl>
 4. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 roku poz. 917 ze zm.): roboty rozbiórkowe, ogrodzenie terenu działki, sadzenie krzewów iglastych. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
 5. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, które obejmują aspekty społeczne związane z zatrudnieniem, tj. co najmniej 45% pracowników Wykonawcy stanowić muszą osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
 6. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i wglądu do dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności.
- 1) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.



Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy lub wezwać Wykonawcę do przedłożenia:

a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

7. Wykonawca przy realizacji robót budowlanych w ramach zaferowanej ceny



ofertowej obowiązany będzie do:

- 1) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1570),
 - 2) obsługi geodezyjnej podczas realizacji inwestycji oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej - 3 egz. (do zdania Zamawiającemu), jak również zgłoszenie jej w ośrodku geodezyjnym,
 - 3) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót, jak również ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia powstałe w wyniku realizacji tej umowy,
 - 4) organizacji i zagospodarowania placu budowy oraz zaplecza budowy, ustanowienie kierownika budowy posiadającego odpowiednie i wymagane kwalifikacje oraz w razie potrzeby wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126 ze zm.),
 - 5) powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.), a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej,
 - 6) utrzymanie placu budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itd.),
 - 7) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie całego terenu zajętego na prowadzenie robót;
 - 8) udzielenia gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały, zgodnie ze złożoną ofertą (od 36 - 60 miesięcy).
6. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót, jak również ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych określonych w:
- 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami,
 - 2) Polskich Normach.
7. Wymienione w dokumentacji projektowej, kosztorysowej wyroby budowlane powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN-EN (normy zharmonizowane). Jeżeli jakkolwiek Polska Norma przenosząca normy europejskie nie została wymieniona w tych dokumentach, a ma zastosowanie dla wyrobu przewidzianego do wbudowania, obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie tej normy.
8. Mogące występować w dokumentacji projektowej, dokumentacji kosztorysowej



wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań i stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Wskazaniu takiemu należy przyjąć, że towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jednakże zachowane muszą być normy, standardy i parametry techniczne jakimi charakteryzują się wymagane przez Zamawiającego materiały, które zagwarantują realizację robót zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami itp. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców proponujących materiały równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w materiałach przetargowych.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca oferuje towar o takich samych lub lepszych parametrach w odniesieniu do wyrobu określonego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowej specyfikacji itp. Na podstawie załączonych dokumentów Zamawiający stwierdzi, czy proponowany produkt jest równoważny i odpowiada wymaganiom Zamawiającego. Zaoferowanie wyrobu sprzecznego z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.

W przypadku braku załączenia do oferty dokumentów, o których wyżej mowa Zamawiający uznaje, że Wykonawca proponuje materiał określony zgodnie z dokumentacjami projektowymi, itd.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

10. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o: Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45111200-0 – roboty ziemne

45233250-6 – nawierzchnia z kostki brukowej betonowej

45316100-6 – instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

ROZDZIAŁ IV

Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.



ROZDZIAŁ V

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VI

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnie z opisanym przedmiotem zamówienia.

ROZDZIAŁ VII

Termin wykonania zamówienia

1. rozpoczęcie robót – od dnia zawarcia umowy
2. zakończenie robót - 29.05.2020 r.

ROZDZIAŁ VIII

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Zamawiający przewiduje również wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawcy nie spełniający łącznie obu powyższych warunków zostaną wykluczeni z postępowania. Oba warunki objęte klauzulą muszą być spełnione również w trakcie realizacji zamówienia.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 2 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców.
4. W przypadku, w którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na których zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, Podwykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy.
5. W przypadku, w którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na których zasoby Wykonawca nie powołuje się w niniejszym postępowaniu, Podwykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy.
6. Dla potwierdzenia braku istnienia przesłanek wykluczenia, Wykonawca składa oświadczenie wedle wzoru – Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ, opisane w Rozdziale IX ust. 1 niniejszego SIWZ.
7. Zamawiający wymaga, aby wśród pracowników Wykonawcy bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia co najmniej 45 % pracowników stanowiły osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Wyżej wskazane



osoby powinny być zatrudnione przez cały okres trwania umowy.

ROZDZIAŁ IX

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzające informacje w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
 - aktualne na dzień składania ofert, wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie, dotyczące spełniania przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów (*jeśli Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem Podwykonawcy, na którego zasoby się powołuje, lub podwykonawcy, na którego zasoby się nie powołuje*) warunków udziału w postępowaniu złożone w formie oryginału oraz
 - wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania Wykonawcy i Podwykonawcę/ów (*jeśli Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem Podwykonawcy, na którego zasoby się powołuje, lub Podwykonawcy, na którego zasoby się nie powołuje*)

– stanowiące odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
2. Oprócz oświadczeń i dokumentów podanych wyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej podanych dokumentów:
 1. wypełniona i podpisana przez Wykonawcę oferta przetargowa (w oryginale) (załącznik nr 1 do SIWZ),
 2. oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania lub kopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza (w przypadku gdy jest ono wymagane)
3. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń dokumentów potwierdzających procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zatrudnionych przez Wykonawcę lub przez podmioty, na zasobach których Wykonawca będzie polegał przy realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia



konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w ofercie wskazania, o którym mowa wyżej Zamawiający uzna, iż cały zakres prac określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi o tym poinformować Zamawiającego. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia go od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, co oznacza, że Wykonawca za wykonanie całości zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność.
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych,
 - 4) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, załącza takie oświadczenie do oferty. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty tego podmiotu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału



w postępowaniu.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
8. Forma i zakres składanych dokumentów i oświadczeń:
 - 1) dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu lub przez osobę na podstawie udzielonego i załączonego do oferty pełnomocnictwa. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.
 - 2) zakres i forma wymienionych wyżej dokumentów musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126), co oznacza, że oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Natomiast dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Za oryginał uważa się oświadczenie (lub dokument) złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 4) Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez podmioty, których dotyczą. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem lub mailem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.



- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 9) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 - 10) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
 - 11) W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie i sposób komunikowania się:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców



wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Pełnomocnik Konsorcjum pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

ROZDZIAŁ X

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę lub uzupełnienie oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego, podając numer sprawy IZP.271.1.3.2020 i nazwę zadania podaną na wstępie.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:
 - 1) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.),
 - 2) osobiście,
 - 3) za pośrednictwem pośtańca,
 - 4) faksu lub
 - 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).
5. Wykonawca ma prawo w dowolnej formie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Pytania w formie pisemnej należy skierować na adres Zamawiającego:

Gmina Dąbie
Plac Mickiewicza 1
62-660 Dąbie

numer faksu **63 27 10 086** lub drogą elektroniczną na adres
sekretariat@gminadabie.pl

Zamawiający w celu skrócenia terminu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania prosi aby pytania przekazywane drogą elektroniczną w formacie PDF były również



przekazywane dodatkowo w formie edytowalnej.

6. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa, a także zmiany lub wycofanie oferty.
Forma pisemna dotyczy również złożonych wyjaśnień i dokumentów składanych na podstawie art. 24 ust. 11 i art. 85 ustawy Pzp.
12. Zamawiający wskazał wyżej adres Zamawiającego, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego do porozumiewania się OBU STRON (Wykonawca, Zamawiający). Natomiast adres do korespondencji, numer faksu Wykonawcy oraz adres poczty elektronicznej do skutecznego porozumiewania się między stronami Wykonawca będzie zobowiązany do podania w ofercie lub zgłosić w inny sposób (pisemnie, faksem lub mailem).
13. Korespondencja do Wykonawcy kierowana za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - drogi elektronicznej przekazywana będzie na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie (lub zgłoszony Zamawiającemu). W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie (lub zgłoszeniu Zamawiającemu) błędnych danych dotyczących adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu, korespondencja wysłana przez Zamawiającego tą drogą na wskazane w ofercie informacje będzie uważana za skutecznie dostarczoną. Zamawiający nie odpowiada za skutki mogące wystąpić z omyłki Wykonawcy.
14. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.



- o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający na podstawie pozytywnego wydruku raportów z wysłanych faksów lub e-maili uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o których wyżej mowa (adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę), zostało Wykonawcy doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma w dniu jego nadania przez Zamawiającego.
 16. O braku czytelności dokumentów lub informacji przekazanych faksem / drogą elektroniczną, strona otrzymująca powinna natychmiast powiadomić stronę, która dokumenty faksem/ mailem przekazała (brak ww. powiadomienia oznaczać będzie, że strona otrzymująca faks/ mail mogła zapoznać się z jego treścią).
 17. Złożone przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i inne dokumenty przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu terminie, jeżeli te oświadczenia i dokumenty zostaną dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
 18. Informacje dotyczące niniejszego postępowania umieszczane są na stronie internetowej: http://dabie.nowoczesnagmina.pl_zakladka:przetargi
 19. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy stosuje się odpowiednio.
 21. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści taką informację na stronie internetowej http://dabie.nowoczesnagmina.pl_zakladka:przetargi.

ROZDZIAŁ XI

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Katarzyna Augustyniak - email: sekretariat@gminadabie.pl, tel. 632628286,



632710073.



ROZDZIAŁ XII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: w przypadku części I. **3000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100), w przypadku części II. **3000,00zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) w przypadku części III. **3000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
3. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Witkowie Oddział Dąbie
04853810120200068020000015

- z dopiskiem „– Kształtowanie przestrzeni publicznej na terenie Gminy Dąbie w miejscowościach Kupinin, Domanin i Chełmno – dotyczy części zamówienia (I, II lub III)” - wadium wniesione w tej formie musi wpłynąć na konto zamawiającego do momentu upływu terminu składania ofert, przelew środków musi być dokonany z konta na konto;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

ROZDZIAŁ XIII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.



ROZDZIAŁ XIV

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana własnoręcznym podpisem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
2. Zaleca się, aby wszystkie stronicy oferty, na których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zaleca się również aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
3. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi.
5. Jeżeli ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba /osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, to muszą posiadać stosowne pełnomocnictwo w tej sprawie (dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz wspólników Spółki Cywilnej).
6. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie nie ustanowią pełnomocnika i nie dołączą prawidłowego pełnomocnictwa do oferty, to ich oferty zostaną odrzucone z postępowania, chyba, że zgodnie z wyborem Wykonawców, wymagane dokumenty zostaną podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie - z zachowaniem sposobu reprezentacji, lub na pisemne wezwanie Zamawiającego uzupełnią pełnomocnictwo.
8. Przepisy Prawa zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
9. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawą PZP.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze oferty. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych



- Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG), wskazania adresu poczty elektronicznej oraz numeru faksu Wykonawcy. Na podany przez Wykonawcę adres mailowy lub numer faksu Zamawiający będzie przekazywał wszelką korespondencję z prowadzonego postępowania.
12. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego udostępnia specyfikacje istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w przypadku zamówień lub konkursów, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 13. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki - druki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
 14. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu (innych niż oświadczeń), kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba upoważniona). Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
 15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 16. Jeżeli oferta zawiera informacje, o których mowa w pkt 16, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu w celu zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Dokumenty lub pakiet dokumentów musi być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jak również brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.
 17. Niniejsze postępowanie prowadzi się w formie pisemnej.
 18. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 19. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, która



- 1) będzie opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert,
- 2) będzie zaadresowana na „Zamawiającego”,
- 3) będzie posiadać oznaczenie nazwy zadania - **„Kształtowanie przestrzeni publicznej na terenie Gminy Dąbie w miejscowościach Kupinin, Domanin i Chełmno”**
nie otwierać przed terminem otwarcia ofert - 17.04.2020 roku do godz. 08:00
- 4) poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać NAZWĘ I ADRES WYKONAWCY, aby można było odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 5) WZÓR OPISANIA KOPERTY - OPAKOWANIA

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

GMINA DĄBIE

Oferta na wykonanie zadania

pn. **„Kształtowanie przestrzeni publicznej na terenie Gminy Dąbie w miejscowościach Kupinin, Domanin i Chełmno ”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

17.04.2020 GODZ. 08:00

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu nieprawidłowego opisanie i oznakowania oferty, niezastosowania się Wykonawcy do w/opisanych zaleceń, niewłaściwego zamknięcia opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.

ROZDZIAŁ XV

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia: 17.04.2020 roku do godz. 07:45 w siedzibie Zamawiającego_(sekretariat).
2. Oferty należy składać na adres Zamawiającego podany wyżej. Za termin złożenia oferty w miejscu wskazanym (sekretariat) uznaje się datę i godzinę potwierdzenia przez pracownika sekretariatu odbioru przesyłki.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem



„ZMIANA”.

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 17.04.2020 roku o godz. 08:00 w siedzibie Zamawiającego - w pokoju nr 8.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W toku badania i oceny ofert „Zamawiający” może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek.
12. Udostępnianie protokołu lub załączników następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 roku poz. 1128).
13. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach określonych w ustawie PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 93 ustawy PZP zawiadamiając równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



ROZDZIAŁ XVI

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową za przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ustalić w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określony za pomocą załączonej dokumentacji projektowej, zapisy dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w rozdziale III SIWZ oraz przy uwzględnieniu innych wymagań określonych SIWZ wraz z załącznikami i jest to cena ryczałtowa.
2. Podstawą obliczenia ceny ryczałtowej oprócz dokumentów wskazanych wyżej, są także udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia na podstawie złożonych zapytań.
3. Załączony przez Zamawiającego przedmiar robót należy traktować pomocniczo.
4. Cena oferty obliczona na podstawie planowanych prac i przewidywanych kosztów związanych z realizacją zadania będzie traktowana jako wynagrodzenie ryczałtowe określające wartość robót budowlanych, dostaw i innych świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.
5. W ofercie należy podać cenę netto i brutto po zaokrągleniu w górę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić całkowity koszt wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII

Informacje dotyczące walut obcych

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich PLN.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złotych polskich PLN.

ROZDZIAŁ XVIII

Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym rozdziale.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (przy założeniu, że 1% = 1pkt):
 - 1) CENA (całkowity koszt zamówienia) z VAT-em (C) – 60%
 - 2) OKRES GWARANCJI (G) – 40%



a) CENA.

Wykonawca oferuje cenę w złotych polskich, zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszego SIWZ. Ilość uzyskanych w tym kryterium punktów będzie obliczona wg wzoru podanego niżej.

b) OKRES GWARANCJI

Zamawiający ustala okres gwarancji na nie krótszy niż 36 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy. Wobec tego Wykonawca powinien zaoferować okres gwarancji podając konkretną liczbę miesięcy w przedziale od 36 - 60 miesięcy. Ilość uzyskanych punktów będzie obliczona wg wzoru podanego niżej.

3. Zamawiający w oparciu o art. 92 ust. 1 pkt. 1 sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację dla każdej części oddzielnie.

1) wartość punktowa dla ceny (C) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg. poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa (z VAT-em)}}{\text{cena badanej oferty (z VAT-em)}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

2) wartość punktowa dla okresu gwarancji (G) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku okresu gwarancji oferty badanej do maksymalnego ustalonego przez Zamawiającego okresu gwarancji i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg. poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{maksymalny ustalony przez Zamawiającego okres gwarancji tj. 60 m-cy}} \times 40 = \text{ilość punktów}$$

4. Obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady, iż wartości od 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości od 5-9 zaokrągla się w górę).

5. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedzi muszą być składane z zachowaniem pisemności postępowania.



6. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w w/wym. kryteriach. Oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną
8. Do wyboru najkorzystniejszej oferty są dopuszczone wyłącznie oferty uznane za ważne oraz niepodlegające odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XIX

Informacja o procedurze postępowania po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2 pkt 1 i 4 (art. 92 ust.1 pkt 1, 6 i 7 ustawy), na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem podanych terminów, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty



określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

6. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą termin podpisania umowy. W braku możliwości uzgodnienia terminu, Zamawiający wskaże Wykonawcy termin, w jakim Wykonawca powinien umowę podpisać. Podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego. Brak stawienia się Wykonawcy w ustalonym terminie, bez uzasadnionej, niezależnej od Wykonawcy przyczyny, Zamawiający uzna za uchylanie się od zawarcia umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust 2 ustawy Pzp), nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy może zostać wezwany przez Zamawiającego do:
 - 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy),
 - 2) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót i okaże się dokumentem ubezpieczeniowym obejmującym w swoim zakresie przedmiot zamówienia.
10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy (art. 93 ust. 3 Pzp):
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne



ROZDZIAŁ XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Na podstawie art. 147 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający odstępuje od wymagania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI

Istotne dla stron postanowienia

1. Postanowienia istotne dla stron zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający poza możliwością zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanej zmianą przepisów prawa podatkowego mającą wpływ na wysokość podatku VAT.
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) braku rozwiązań projektowych, konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy, zmian powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy,
 - b) koniecznością wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz, o czas niezbędny do wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz lub do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień związanych z uzyskanymi wynikami badań lub ekspertyz,
 - c) wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych, przy których niedopuszczalne jest prowadzenie prac zgodnie ze sztuką budowlaną, o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na niemożliwość realizacji świadczenia,
 - d) wystąpieniem nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe



- do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,
 - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
- e) potrzeby wykonania prac zamiennych lub odstąpienia od realizacji części prac,
- f) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy,
- g) w przypadku wystąpienia / konieczności wykonania zamówień dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową,
- h) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
- a) zmiany technologii wykonania robót, w szczególności poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych
 - b) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - c) zamiany w zakresie dostarczanych urządzeń, materiałów, w przypadku gdy Wykonawca nie jest w stanie nabyć na rynku zaoferowanego w ofercie Wykonawcy urządzenia, materiału np.: w związku z wycofaniem urządzenia lub elementu urządzenia, materiału z produkcji lub wprowadzeniem nowej wersji zamawianych urządzeń lub ich elementów, materiałów; zaoferowane przez Wykonawcę urządzenie, materiał musi charakteryzować się wyższymi lub lepszymi parametrami niż wymagane były w SIWZ i Zamawiający wyrazi na nie



zgode,

- 2) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SIWZ, zawartą umową oraz zapisami wynikającymi z ustawy,
 - b) zmiany podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, po spełnieniu przesłanek wynikających z SIWZ, umowy oraz ustawy,
 - c) zmiany personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego (np. osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia itp.),
 - d) przekształcenie którejkolwiek ze stron umowy bądź zmiana adresu,
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia stron umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w niniejszym rozdziale Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ustaleń zawartej umowy w zakresie, który uzna za uzasadniony. Zmiana dokonana zostanie w formie aneksu do umowy.
5. Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej określa rozdział II ustawy PZP.
2. Wykonawca, który uważa, że w czasie prowadzenia postępowania jego interes prawny doznał uszczerbku przysługuje odwołanie (o ile nie stoi to w sprzeczności z zasadami określonymi w ustawie PZP).
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (jeżeli wartość jest mniejsza niż wynikająca z art. 11ust. 8)
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego,



- której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
 9. Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 11. Odwołanie wobec czynności innych niż określono wyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

ROZDZIAŁ XXVI

Przepisy ogólne

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej. Wobec tego każdy uczestnik postępowania powinien zapoznać się z w/wymienionymi przepisami w celu poznania zasad i trybu udzielania zamówień publicznych.



2. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od prac.

(podpis Zamawiającego)