

Gmina Dąbie, 62-660 Dąbie, Plac Mickiewicza 1

.....
/nazwa i adres zamawiającego/
=====

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia :

Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie gminy Dąbie

Gmina Dąbie

Województwo wielkopolskie

2. Rodzaj zamówienia : usługi

3. Przetarg : nieograniczony

4. Cena formularza : 10,00 zł

Sporządziła : **Katarzyna Horna**

23.07.2008 r......
/ data /

Zatwierdził : **Zbigniew Mielczarek**

/ kierownik jednostki/

23.07.2008 r......
/ data /

Dąbie, dnia 23.07.2008 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Dąbie

Plac Mickiewicza 1

62-660 Dąbie tel. (063) 27-10-073 lub 26-28-286 fax. (063) 27-10-086

zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2006 r. Nr 164, poz.1163 ze zm.).

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) Wykonywanie stałego przewozu (dowozu i odwozu) dzieci na terenie Gminy Dąbie do szkół przez okres roku szkolnego 2008/2009.

- przewozy będą się odbywały wg harmonogramu przewozów opracowanego na zasadach podanych w załączniku nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wzór umowy,
- plan przewozów na rok szkolny 2008/2009 określa załącznik nr 1 do wzoru umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia **01.09.2008 r.** do dnia **30.06.2009 r.**

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadają uprawnienia do wykonywania przewozów objętych zamówieniem minimum na obszarze województwa wielkopolskiego,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - posiadają dopuszczone do ruchu autobusy w stosunku do których Przewoźnik posiada stosowną licencję na wykonywanie przewozów, które będą wykorzystane przy realizacji zamówienia, z odpowiednią (zgodną z wymaganiami stawianymi autobusom szkolnym) ilością miejsc siedzących w stosunku do zakładanej liczby przewożonych uczniów określonej w załączonych do specyfikacji planach przewozów.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.
- 5) Posiadają odpowiednie doświadczenie - załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - zrealizował w okresie ostatnich 3 lat (2005 - 2007) co najmniej 1 zamówienie tożsame z przedmiotem zamówienia , którego należyte wykonanie potwierdzone zostało referencjami poprzednio zamawiających.
 - prowadzi działalność z zakresu objętego zamówieniem od co najmniej 3 lat

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów dostarczonych przez wykonawcę w celu ich potwierdzenia.

7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**potwierdzone przez właściwy urząd wydający stosowne pozwolenie**),
- 3) w przypadku podmiotów występujących wspólnie umowę regulującą ich współpracę,
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania firmy, jeśli nie wynika ono z innych przedstawionych dokumentów,
- 5) licencję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem wraz z wykazem autobusów,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w odpowiednim zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 9 Prawa zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz następstw nieszczęśliwych wypadków każdego pojazdu służącego do realizacji zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenia i dokumenty określone w poz. 1, 2, 4, 5 i 6 wymagane są od każdego z podmiotów.

8. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Korespondencję do zamawiającego należy kierować na adres podany na wstępie.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

–Karol Bugała, Katarzyna Horna tel. (0-63) 2710073 wew. 126

10. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Przewoźnik może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta będzie zawierała:

- wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- formularz cenowy z wyliczoną ceną oferty na załączniku nr 2 do specyfikacji,
- wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, przygotowane na załączniku nr 3 do specyfikacji, przy czym zamawiający nie dopuszcza (poza wyjątkami określonymi w umowie) powierzenia podwykonawcom części zamówienia dotyczącego wykonywania samych przewozów.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do specyfikacji,
- Zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 5 o specyfikacji,
- Doświadczenie oferenta – załącznik nr 6 o specyfikacji
- ponadto wykonawca dołączy do oferty, wymagane postanowieniami specyfikacji oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu posiadającym następujące oznaczenia:

- nazwa i adres zamawiającego, podany na wstępie,
- nazwa i adres wykonawcy,
- opis o następującej treści:

**„Oferta w przetargu nieograniczonym na:
Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Dąbie
nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 31.07.2008 r.”**

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

12. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie
do godz. 09⁴⁵ dnia 31.07.2008 r.

13. Otwarcie ofert nastąpi w :

***Urządzie Miejskim w Dąbiu, Pl. Mickiewicza 1 w sali narad
o godz. 10⁰⁰ w dniu 31.07.2008 r.***

14. W ofercie należy podać odpowiednio ceny za poszczególne części zamówienia w wysokości brutto (łącznie z podatkiem VAT), wyliczone na formularzu cenowym (załączniki 2 do specyfikacji) w następujący sposób:

- wykonawca wystawi ceny jednostkowe dla każdej pozycji formularza cenowego, ujmując w nich wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia,
- wykonawca obliczy ceny usług dla każdej pozycji jako iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek miar ,
- wykonawca zsumuje ceny wszystkich pozycji otrzymując cenę oferty netto, a po doliczeniu należnego podatku VAT określi cenę oferty brutto.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny na podstawie art. 88 Prawa zamówień publicznych.

15. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

16. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie |
|-----|-----------------|-----------|
| 1 | cena oferty | 100% |

Ocenię będą podlegały oferty nie odrzucone. Ocena zostanie dokonana poprzez przyznanie punktów w następujący sposób:

Ilość punktów w kryterium *cena „C”* zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena w ocenianej ofercie}} \times 100$$

Zamawiający dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie w każdej części zamówienia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, czyli oferta najtańsza.

17. Podstawowe formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą,
- w przypadku wniesienia protestów zawarcie umowy może nastąpić dopiero po ich ostatecznym rozstrzygnięciu.

18. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.
3. Wykaz podwykonawców.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wzór umowy.
6. Doświadczenie oferenta

załącznik nr 1 do specyfikacji
....., dn.....

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy/Lidera konsorcjum:

.....
.....
.....

tel./faks:, REGON:.....

Działając w imieniu:

- własnym*
- konsorcjum/spółki cywilnej* składającego/ej się z

.....
podać nazwę i adres podmiotów

* niepotrzebne skreślić

W odpowiedzi na ogłoszony przez **Gminę Dąbie**
przetarg nieograniczony na:

Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Dąbie

składamy niniejszą ofertę na całość zamówienia nr **II 341-6/2008**,
oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami
zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

/Uwaga: punkty 1 i 2 formularza oferty należy wypełnić odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy oferta/

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją
istotnych warunków zamówienia za cenę brutto (z podatkiem VAT):

..... zł

słownie z podatkiem VAT:

Cena netto: zł

Słownie:

Podatek VAT zł

2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie od **01.09.2008 r.** do **30.06.2009 r.**

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności oraz warunki udzielenia przez nas gwarancji
określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Integralną część naszej oferty stanowią załączone:
 - formularz cenowy z wyliczoną ceną oferty,
 - wykaz podwykonawców,
8. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w przetargu do oferty załączamy oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczęć wykonawcy

.....
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

zamówienie - Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Dąbie

Nazwa i adres wykonawcy

.....

| Lp. | Wyszczególnienie usług | Jednostka miary | Liczba jednostek miary | Cena jednostkowa netto [zł/j.m.] | Cena usługi netto [zł] |
|-------------|--------------------------|-----------------|------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 1 | przewóz uczniów do szkół | km | 68.000,00 | | |
| 2 | przewozy dodatkowe | km | 5.000,00 | | |
| | | | | | |
| cena netto | | | | | |
| VAT % | | | | | |
| cena brutto | | | | | |

.....
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres robót powierzonych podwykonawcy w realizacji zamówienia | Dane na temat kwalifikacji podwykonawcy niezbędne do wykonania powierzonej części zamówienia |
|-----|----------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | |

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

*Uwaga: jeżeli wykonawca będzie wykonywał zamówienie siłami własnymi, to w tabeli należy napisać „NIE
DOTYCZY”*

załącznik nr 4 do specyfikacji

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **II.341-6/2008**, ogłoszonym przez **Gminę Dąbie**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Dąbie** oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają ważne prawo jazdy oraz aktualne zaświadczenie lekarskie uprawniające do prowadzenia pojazdów,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) spełniam warunki określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

WZÓR UMOWY NR IŁ.341-6/2008

W dniu pomiędzy Gminą Dąbie
z siedzibą w Dąbiu przy Pl. Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie
zwanym dalej „zamawiającym”, którą reprezentuje:

Zbigniew Mielczarek – Burmistrz Miasta

a firmą

Zwaną dalej „Przewoźnikiem”, którą reprezentuje:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta z Przewoźnikiem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr IŁ.341-6/2008

2. Zamawiający zleca, a Przewoźnik przyjmuje do realizacji:

Dowożenie i odwożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Dąbie.

3. Na powyższe zamówienie składa się:

- a) wykonywanie stałego przewozu (dowozu i odwozu) dzieci na terenie **Gminy Dąbie** do szkół w roku szkolnym **2008/2009**.

§ 2

1. Wstępny zakres przewozów z podaniem tras, terminów oraz ilości przewożonych osób Zamawiający określił w planie przewozów, który stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

2. Do czasu ustalenia ostatecznych planów lekcji w szkołach przewozy będą się odbywały na podstawie planu przewozów z dostosowaniem do bieżącego rozkładu zajęć w szkołach. Przewozy w tym okresie Przewoźnik będzie ustalał z Dyrektorami szkół.

3. Niezwłocznie po ustaleniu ostatecznych planów lekcji w szkołach, na podstawie planu przewozów, Przewoźnik w uzgodnieniu z Dyrektorami szkół sporządzi harmonogram przewozów określający:

- trasy przejazdu poszczególnych autobusów,
- godziny przyjazdu i wyjazdu z poszczególnych miejscowości,
- ilość przejeżdżanych kilometrów,
- miejsca przystanków w poszczególnych miejscowościach, który przedłoży zamawiającemu do zatwierdzenia.

4. Zamawiający ma prawo żądać umieszczenia zmian w harmonogramie przewozów.

5. Harmonogram przewozów podlega zmianom wynikającym z planu organizacyjnego roku szkolnego, które będą ustalane pomiędzy Przewoźnikiem i Dyrektorami szkół co nie spowoduje wzrostu ilości przejechanych km określonych w załączniku do umowy.

§ 3

1. Przewoźnik gwarantuje wykonywanie usług objętych zamówieniem zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, obowiązującymi i właściwymi przepisami prawa, normami i standardami oraz na warunkach niniejszej umowy.
2. W szczególności Przewoźnik jest zobowiązany:
 - posiadać wymagane uprawnienia do wykonywania umowy przez cały okres jej trwania,
 - zapewnić wykonywanie usług przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
 - wykonywać przewozy przy użyciu autobusów spełniających wymagane warunki techniczne, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób,
 - w przypadku niedopełnienia ww. obowiązków do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
3. Przewoźnik nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości. W uzasadnionych wypadkach i za zgodą Zamawiającego Przewoźnik może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcom. Przewoźnik odpowiada za usługi wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
4. Przewoźnik jest zobowiązany wykonywać usługi terminowo, zgodnie z harmonogramem przewozów w stopniu umożliwiającym młodzieży planowy udział w zajęciach szkolnych.

§ 4

1. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za świadczone usługi będzie wynikało z ich rzeczywiste wykonanych ilości i cen jednostkowych, które zgodnie ze złożoną ofertą wynoszą netto. Strony postanawiają, że wynagrodzenie ustalone w wyniku przetargu wynosi netto + VAT
Wartość nominalną zadania ustala się na kwotę.....
2. Rozliczenie następować będzie fakturami częściowymi, określającymi rzeczywiste ilości wykonanych usług, w wysokości wynikającej z tych ilości, cen jednostkowych określonych w ust. 1 oraz naliczonego obowiązującego podatku VAT.
3. Faktury częściowe będą wystawiane:
 - w cyklu miesięcznym po realizacji przewozów, odwózów uczniów do szkół,
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Przewoźnika w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego

§ 5

1. Umowę niniejszą zawarto na czas określony tj. od **01.09.2008 r.** do **30.06.2009 r.**
2. W uzasadnionych wypadkach:
 - Przewoźnik ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia,
 - Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia,
 - w przypadku rażącego naruszenia przez Przewoźnika warunków umowy Zamawiającemu służy prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia

§ 6

1. W przypadku niewykonania usługi lub jej części Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych w wysokości dwukrotnej ceny za niezrealizowaną usługę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Przewoźnika, Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości średniej ceny za dwa pełne miesiące realizacji usług.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Przewoźnika, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania zapłaty za wykonane usługi.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

§ 7

1. Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie niemożności osiągnięcia ugody spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania przepisami Prawa zamówień publicznych.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Przewoźnika.

Zamawiający:

Przewoźnik:

Autobus nr 1 – przystosowany do przewozu 50 osób

| Lp. kursu | Planowany przebieg trasy | Ogółem kilometry |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| DOWÓZ | | |
| 1 | Cichmiana – Cichmiana Górna – Chruścin – Chełmno | około 74,00 km |
| 2 | Chełmno – Rzuchów – Majdany – Chełmno | |
| 3 | Chełmno – Grabina – Ladorudz – Chełmno | |
| 4 | Chełmno – Gaj – Lutomirów – Krzykosy – Cichmiana – Chełmno | |
| ODWÓZ | | |
| 1 | Chełmno – Majdany – Rzuchów – Grabina – Ladorudz – Chełmno | około 89,00 km |
| 2 | Chełmno – Gaj – Lutomirów – Krzykosy – Chruścin – Cichmiana – Chełmno | |
| 3 | Chełmno – Majdany – Rzuchów – Grabina – Ladorudz – Chełmno | |

Autobus nr 2 – przystosowany do przewozu 55 osób

| Lp. kursu | Planowany przebieg trasy | Ogółem kilometry |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DOWÓZ | | |
| 1 | Cichmiana - Augustynów – Krzykosy – Lutomirów – Gaj – Chruścin – Chełmno – Sobótka – Sobótka – Dąbie | Okolo 48 km |
| 2 | Dąbie – Tarnówka – Zalesie – Baranowiec – Dąbie | |
| ODWÓZ | | |
| 1 | Dąbie – Grabina – Ladorudz – Chełmno – Gaj – Lutomirów – Augustynów – Chruścin – Cichmiana – Dąbie | Okolo 126 km |
| 2 | Dąbie – Tarnówka – Baranowiec – Zalesie – Dąbie | |
| 3 | Dąbie – Grabina – Ladorudz – Chełmno – Gaj – Lutomirów – Augustynów – Chruścin – Cichmiana | |

Autobus nr 3 – przystosowany do przewozu 40 osób na odwóz

| ODWÓZ | | |
|--------------|--------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | Dąbie – Tarnówka – Chełmno – Rzuchów – Majdany – Dąbie | około 66 km |
| 2 | Dąbie – Tarnówka – Zalesie – Baranowiec – Dąbie | |

.....
/ pieczęć oferenta /

DOŚWIADCZENIE OFERENTA

Wykaz zamówień tożsamyh i rodzajowo zbliżonych o zakresie, charakterze, złożoności i wartości porównywalnej z przedmiotem zamówienia zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat (2005 - 2007)

| Lp. | Nazwa i adres inwestora | Rodzaj / nazwa zamówienia opis | Całkowita wartość zamówienia | Termin realizacji | Wartość za którą odpowiadaliśmy |
|-----|-------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------|
|-----|-------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------|

=====
1
2
3

Uwaga : 1. Załącznik wypełniono mając na uwadze warunki określone w pkt. 6.5 "SIWZ"

2. Na potwierdzenie powyższego pod załącznik podpisano dokumenty potwierdzające wymienione w pkt. 6.5 „SIWZ"

Są to następujące dokumenty :

1
2
3

Data

Podpisano

/ upoważniony przedstawiciel oferenta /

