

Zarządzenie Nr 25/2012
Burmistrza Miasta Dąbie
z dnia 16.07.2012 r.

*w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny wniosków
złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie na finansowe
wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie
na rok 2012 oraz ustalenia regulaminu pracy komisji.*

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz.U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

§ 1

Do przeprowadzenia konkursu powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

1. Pani Katarzyna Augustyniak –przewodnicząca
2. Pani Mirosława Dudzińska - sekretarz
3. Pan Karol Bugała-członek
4. Pan Mariusz Augustyniak -członek

§ 2

Ustaliam regulamin prac Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Zbigniew Mielczarek

REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

Zadaniem Komisji Konkursowej zwanej dalej „komisją” jest ocena i zaopiniowanie wniosków złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie na finansowe wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie na mocy Zarządzenia Nr 24/2012 Burmistrza Miasta Dąbia z dnia 16 lipca 2012 r.

§ 2.

Pracą komisji kieruje Przewodnicząca, która ustala zasady organizacyjne nie objęte niniejszym regulaminem.

§ 3.

Komisja może prowadzić postępowanie konkursowe przy składzie przynajmniej 3 jej członków, w tym obowiązkowa jest obecność Przewodniczącej komisji.

§ 4.

Komisja rozpatruje wnioski w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na ich złożenie w ogłoszeniu o konkursie. Termin może ulec wydłużeniu do 10 dni w przypadku uzupełnień bądź wyjaśnień do oferty.

§ 5.

Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 6.

W przypadku stwierdzenia uchybień lub konieczności dokonania uzupełnień przez Wnioskodawcę przy ocenie formalnej wniosku komisja informuje o konieczności dokonania uzupełnień przez Wnioskodawcę

Burmistrza Miasta Dąbie, który wzywa do usunięcia wad wniosku lub uzupełnienia brakujących dokumentów.

§ 7.

Oceniając ofertę pod względem merytorycznym (Wzór Karty indywidualnej oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) komisja bierze pod uwagę następujące kryteria stosując pkt od 0 do 5 w stosunku do każdego z kryteriów:

- 1) kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji
- 2) rodzaj działalności sportowej
- 3) ilość uczestników objętych realizacją zadania
- 4) wartość merytoryczną wniosku
- 5) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji
- 6) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę
- 7) dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne wywiązywanie się z zawartych umów
- 8) znaczenie zgłoszonego projektu sportowego dla rozwoju sportu na terenie gminy
- 9) wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków finansowych na wspieranie rozwoju sportu

§ 8.

Członkowie komisji dokonują oceny merytorycznej indywidualnie przyznając pkt od 0 do 5 za każde z w/w kryteriów. Ostateczna ocena jest sumą punktów wszystkich członków komisji biorących udział w ocenie.

§ 9.

W oparciu o ustaloną punktację komisja przygotowuje listę rankingową wniosków, które kwalifikują się do dofinansowania.

§ 10.

Z przebiegu postępowania konkursowego komisja sporządza protokół oraz uzasadnienie dotyczące wyboru wniosków do dofinansowania.

§ 11.

Przewodnicząca komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Miasta Dąbie protokół z wynikami konkursu wraz z całą dokumentacją.

BURMISTRZ


mgr Zbigniew Mieczarek

Załącznik nr 1 do
Regulaminu Prac Komisji
określonego na mocy
zarządzenia Nr 25/2012
Burmistrza Miasta Dąbia
z dnia 16.07.2012r.

KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY MERYTORYCZNEJ

Dane Wnioskodawcy

.....

Lp.	Kryteria oceny oferty	Ocena w punktach	Punkty
1.	kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji	0-5	
2.	rodzaj działalności sportowej	0-5	
3.	ilość uczestników objętych realizacją zadania	0-5	
4.	wartość merytoryczną wniosku	0-5	
5.	kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji	0-5	
6.	możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę	0-5	
7.	dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne wywiązywanie się z zawartych umów	0-5	
8.	znaczenie projektu sportowego dla rozwoju sportu na terenie gminy	0-5	
9.	wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków finansowych na wspieranie rozwoju sportu	0-5	
Razem		Max 45	

data:

podpis członka komisji