

**ZARZĄDZENIE NR 8/2013**  
**Burmistrza Miasta Dąbie**  
**z dnia 27.02.2013 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu projektów na finansowe wsparcie rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XXXIX/289/2010 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 27 października 2010r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie (Dz. U. Woj. Wielk. z 2011 r., Nr 2, poz. 42) zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs na wsparcie finansowe projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie na rok 2013r.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
*mgr Zbigniew Mielczarek*

## **OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA DĄBIE O KONKURSIE NA FINANSOWE WSPARCIE PROJEKTÓW Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY DĄBIE**

Burmistrz Miasta Dąbie ogłasza konkurs na finansowe wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie.

1. Na wsparcie finansowe projektów z zakresu rozwoju sportu przeznaczona jest kwota w budżecie Gminy Dąbie w kwocie **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku w wyznaczonym terminie.
3. Do składania wniosków w konkursie uprawnione są kluby i stowarzyszenia sportowe, które:
  - prowadzą systematycznie szkolenie sportowe zawodników klubów z terenu gminy Dąbie w danej dyscyplinie sportu,
  - dysponują bazą i kadrą szkoleniową oraz uczestniczą w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym.
4. Przedmiotem dotacji dla klubu lub stowarzyszenia może być dofinansowanie projektu sportowego polegającego na:
  - prowadzeniu zajęć szkoleniowych odpowiednich sekcji sportowych działających w ramach klubu lub stowarzyszenia,
  - organizacji i udziale w zawodach sportowych w określonej dyscyplinie sportu,
  - szkoleniu zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich,
  - zakupie sprzętu sportowego,
  - pokryciu kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
  - organizację imprez sportowych w gminie,
  - rozwój sportowy młodzieży w piłce nożnej i innych dyscyplinach sportowych.
5. Dotacja może być przekazana na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu sportowego lub refundację kosztów poniesionych ze środków własnych.
6. Zadanie winno być zrealizowane w terminie do **30.11.2013r.**, przy czym kosztami kwalifikowanymi w ramach dotacji są wydatki poniesione po podpisaniu umowy.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana, beneficjent w tej sytuacji będzie zobowiązany do zaktualizowania wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
8. Dotacja może być przeznaczona na:
  - 1) wynagrodzenia trenerów, instruktorów i sędziów,
  - 2) wypłat stypendiów przyznanych zawodnikom klubu przez klub sportowy,
  - 3) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego oraz działania zmierzające do jego utrzymania w należytym stanie, służącego uprawianiu sportu,
  - 4) zakup strojów sportowych,

- 5) finansowanie opłat startowych i innych kosztów związanych z udziałem we współzawodnictwem sportowym,
  - 6) finansowanie wydatków bieżących związanych z udziałem klubu/stowarzyszenia lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu,
  - 7) ubezpieczenia zawodników i zapewniania odpowiedniej opieki medycznej na zawodach sportowych,
  - 8) pokrycie kosztów transportu na mecze, zawody i obozy sportowe,
  - 9) opłaty regulaminowe,
  - 10) inne koszty niezbędne do rozwoju sportu.
9. Dotacja nie może służyć sfinansowaniu:
- 1) wypłat wynagrodzeń dla działaczy klubu sportowego,
  - 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
  - 3) kar i mandatów nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
  - 4) spłat pożyczek, kredytów i obsługi kosztów zadłużenia,
  - 5) wydatków poniesionych przez wnioskodawcę na realizację projektu przed datą zawarcia umowy,
  - 6) odszkodowań,
  - 7) zadań innych niż zlecone w umowie.
10. Wniosek o wsparcie projektu sportowego powinien zawierać następujące informacje:
- 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy,
  - 2) szczegółowy opis realizacji zadania,
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wysokości planowanej do uzyskania dotacji z budżetu gminy (kosztorys),
  - 4) terminy i miejsce realizacji zadania (harmonogram),
  - 5) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł.
11. Do wniosku należy dołączyć:
- a) licencję lub inny aktualny dokument potwierdzający prawo klubu lub stowarzyszenia sportowego do udziału w rozgrywkach i zawodach sportowych,
  - b) statut podmiotu,
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
12. W przypadku występowania przez klub lub stowarzyszenie o wsparcie kilku dyscyplin- na każdą należy złożyć odrębny wniosek i załączniki.
13. W przypadku przedstawiania kopii dokumentów, o których mowa w pkt 11, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.
14. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno - prawnych lub innych wad wniosku lub konieczności dokonania dodatkowych uzupełnień Burmistrz Miasta Dąbie wezwie wnioskodawcę do usunięcia uchybień/wad lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony lub którego wady/uchybień nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywany.
15. Wnioski o wsparcie projektów sportowych wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie w terminie **do 14 marca 2013r. do godz. 15.00. (decyduje data wpływu do urzędu)**. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
16. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się w szczególności:
- 1) rodzaj działalności sportowej,
  - 2) ilość uczestników objętych realizacją zadania,

- 3) wartość merytoryczną wniosku,
  - 4) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
  - 5) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
  - 6) dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne i terminowe wywiązywanie się z zawartych umów,
  - 7) kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji
17. Przy wyborze projektów sportowych uwzględnia się w szczególności:
    - a) wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków finansowych na wspieranie rozwoju sportu,
    - b) znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie gminy,
    - c) ocenę wniosku pod względem formalnym i merytorycznym.
  18. Szczegółowe warunki wsparcia finansowego określi umowa zawarta między gminą a klubem lub stowarzyszeniem sportowym.
  19. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na złożenie wniosków. Termin może ulec wydłużeniu w przypadku uzupełnień bądź wyjaśnień do wniosków.
  20. Oceny merytorycznej dokonają członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie przyznając odpowiednio pkt od 0 do 5 oceniając poszczególne kryteria zgodnie z pkt: 8, 9, 16 i 17 niniejszego ogłoszenia o konkursie. Ocenę końcową wniosku stanowi suma pkt wszystkich członków komisji konkursowej. Z prac komisji sporządza się protokół, który przedłożony będzie Burmistrzowi w celu ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu.
  21. Informacja o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty sportowe wraz z informacją o projektach odrzuconych zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dąbie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dąbiu.
  22. Burmistrz Miasta Dąbie zastrzega sobie z uzasadnionych przyczyn prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Zbigniew Mielczarek