

**Zarządzenie Nr 11/2015  
Burmistrza Miasta Dąbie  
z dnia 18.03.2015 r.**

*w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych  
w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie na nabór projektów  
sportowych w zakresie wspierania rozwoju sportu na terenie gminy  
Dąbie na rok 2015 oraz ustalenia regulaminu pracy komisji.*

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz.594. ze zm.) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

1. Pani Katarzyna Augustyniak -przewodnicząca
2. Pan Karol Bugała -członek
3. Pan Mariusz Augustyniak - członek
4. Pani Mirosława Dudzińska - członek

**§ 2**

Ustalam regulamin prac Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Tomasz Ludwicki**

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 11/2015 Burmistrza  
Miasta Dąbie z dnia  
18.03.2015 r.

## **REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ**

### **§ 1**

Zadaniem Komisji Konkursowej zwanej dalej „komisją” jest ocena i zaopiniowanie wniosków złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie na nabór projektów sportowych w zakresie wspierania rozwoju sportu na terenie gminy Dąbie na rok 2015 złożonych na mocy Zarządzenia Nr 10/2015 z dnia 12.03.2015 r.

### **§ 2**

Pracą komisji kieruje Przewodnicząca, która ustala zasady organizacyjne nie objęte niniejszym regulaminem.

### **§ 3**

Komisja może prowadzić postępowanie konkursowe przy składzie przynajmniej 3 jej członków, w tym obowiązkowa jest obecność Przewodniczącej Komisji.

### **§ 4**

Komisja rozpatruje oferty w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na ich złożenie w ogłoszeniu o konkursie. Termin może ulec wydłużeniu do w przypadku uzupełnień bądź wyjaśnień do ofert.

### **§ 5**

Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

### **§ 6**

W przypadku stwierdzenia uchybień lub konieczności dokonania uzupełnień przez Wnioskodawcę przy ocenie formalnej oferty komisja informuje o konieczności dokonania uzupełnień przez Wnioskodawcę

Burmistrza Miasta Dąbie, który wzywa do usunięcia wad oferty lub uzupełnienia brakujących dokumentów.

## § 7

Oceniając ofertę pod względem merytorycznym (Wzór Karty indywidualnej oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) komisja bierze pod uwagę następujące kryteria stosując pkt od 0 do 5 w stosunku do każdego z kryteriów:

- 1) kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji
- 2) rodzaj działalności sportowej
- 3) ilość uczestników objętych realizacją zadania
- 4) wartość merytoryczną oferty
- 5) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji
- 6) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę
- 7) dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne wywiązywanie się z zawartych umów.

## § 8

Członkowie komisji dokonują oceny merytorycznej indywidualnie przyznając pkt od 0 do 5 za każde z kryteriów wymienionych w § 7. Ostateczna ocena jest sumą punktów wszystkich członków komisji biorących udział w ocenie.

## § 9

Z przebiegu postępowania konkursowego komisja sporządza protokół.

§ 10

Przewodnicząca komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Miasta Dąbie protokół z wynikami konkursu wraz z całą dokumentacją.

BURMISTRZ

  
Tomasz Ludwicki

Załącznik nr 1 do  
Regulaminu Prac Komisji  
określonego na mocy  
zarządzenia Nr 11/2015  
Burmistrza Miasta Dąbia  
z dnia 18.03.2015r.

## KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY MERYTORYCZNEJ

### Dane Wnioskodawcy

.....

Lp.	Kryteria oceny oferty	Ocena w punktach	Punkty
1.	kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji	0-5	
2.	rodzaj działalności sportowej	0-5	
3.	ilość uczestników objętych realizacją zadania	0-5	
4.	wartość merytoryczną wniosku	0-5	
5.	kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji	0-5	
6.	możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę	0-5	
7.	dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne wywiązywanie się z zawartych umów	0-5	
<b>Razem</b>		<b>Max 35</b>	

data:

podpis członka komisji