

Gmina Dąbie, 62-660 Dąbie, Plac Mickiewicza 1

.....
/ nazwa i adres zamawiającego /
=====

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia :

Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu.

Gmina Dąbie

Województwo wielkopolskie

2. Rodzaj zamówienia : roboty budowlane

3. Przetarg : nieograniczony

4. Cena formularza : 10,00 zł

Sporządził : Karol Bugała 23.07.2007 r.
/ data i podpis /

Zatwierdził : Zbigniew Mielczarek 23.07.2007 r.
/ kierownik jednostki / / data i podpis /

Dąbie, dnia 23.07.2007 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o szacunkowej wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 ze zm.).

1. Zamawiający: **Gmina Dąbie, Pl. Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie, tel. (063) 271-00-73, fax. (063) 271-00-86**
e-mail: sekretariat@dabie.nowoczesnagmina.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem zamówieni jest Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin realizacji zamówienia – **20.10.2007 r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu:

A) udokumentowanie wykonania w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem, wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

B) posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

C) posiadają lub mają zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna) do maszyn i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 8 niniejszej specyfikacji.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

A) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 7A niniejszej specyfikacji muszą być:

a) wykaz zawierający następujące dane: nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres budowy, opis wykonanych robót, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót, wartość zrealizowanych robót,

b) dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością, np. referencje.

B) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 7B niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b) zaświadczenie z właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby aktualne na dzień składania ofert.
- C) Wykaz sprzętu, o którym mowa w punkcie 7C w załączniku nr 4.
- D) Dokumenty wyszczególnione w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- E) Wypełniony druk „Oferta”, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

- 9. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 10. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Karol Bugała, tel. (063) 271-00-73, wew. 126, fax. (063) 271-00-86
Katarzyna Horna, tel. (063) 271-00-73, wew. 126, fax. (063) 271-00-86
e-mail: sekretariat@dabie.nowoczesnagmina.pl – w sprawie przedmiotu zamówienia i procedury przetargowej.
- 11. Na podstawie art. 45, ust 1. ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający odstępuje od wymagania wniesienia wadium.
- 12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 13. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Oferta przetargowa na Wymianę pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu, nie otwierać przed 13.08.2007 r. godz. 10:00”**. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 14. **Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego :** **Urząd Miejski w Dąbiu**
Pl. Mickiewicza 1
62-660 Dąbie

w sekretariacie w terminie do dnia 13.08.2007 r. do godz. 09.45

Oferty zostaną otwarte w dniu 13.08.2007 r. o godz. 10.00 w sali narad w siedzibie zamawiającego.

- 15. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z, przedmiaru robót-stanowiącego

załącznik nr 5 do specyfikacji, jak również nie ujęte w nim, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, zajęcia pasa drogowego i organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT wysokość podatku ulegnie zmianie.

16. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

17. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena ryczałtowa – 100%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty rozpatrywanej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

18. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

19. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie najkorzystniejszej.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm),

f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Urzędu Miejskiego w Dąbiu: **BS Witkowo oddział Dąbie**, nr konta: **04 8538 1012 0200 0680 2000 0015**.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Miejskiego w Dąbiu, Pl. Mickiewicza 1.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

20. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
21. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki do specyfikacji:

1. Wzór umowy.
2. Wykaz dokumentów wymaganych przez zamawiającego od wykonawców.
3. Druk „Oferta”.
4. Wykaz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia.
5. Przedmiar robót.
6. Opis przedmiotu zamówienia.

UMOWA Nr

**W dniu r. pomiędzy Gminą Dąbie
z siedzibą w Dąbiu przy Pl. Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie
zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:**

Zbigniew Mielczarek – Burmistrz Miasta

a firmą

zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr **II.341- 4 / 2007**. Wykonawca przyjmuje do wykonania **Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączony przedmiar robót i specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Wartość robót zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

Wymiana pokrycia dachowego ogółem :

cena ryczałtowa brutto : zł

słownie:

Cena ryczałtowa netto: zł

Słownie:

Podatek VAT 22% zł

2. Kwoty określone w ust. 1 nie mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT.

§ 3

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 21-dniowym od daty jej otrzymania przez zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 10 umowy.

3. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płaćna przelewem na konto Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

§ 4

1. Termin wykonania i odbioru robót – **20.10.2007 r.**
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

§ 5

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w ciągu 5 dni po podpisaniu umowy.

§ 6

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie: , tel. Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 106 z 2000r., poz. 1126 z późniejszymi zmianami). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Kierownikiem budowy będzie: , tel.
3. Podczas całego okresu trwania robót wykonawca winien:
 - a) zapewnić na własny koszt odpowiednie zabezpieczenie wydzielające strefę robót i zabezpieczające przed dostępem osób postronnych,
 - b) umożliwić przeprowadzanie zajęć lekcyjnych w obiekcie od dnia 03.09.2007 r. do czasu zrealizowania zamówienia
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.

§ 7

1. Odbiór wykonanych robót dokonany będzie przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

§ 8

1. Wykonawca udziela 60 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty, licząc od dnia ostatecznego odbioru robót.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu określonego w umowie - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji wskazanej w § 9.
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto, co stanowi kwotę: zł słownie:
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót

wraz odsetkami. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji wraz z odsetkami.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm).

§ 14

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Miejski w Dąbiu. Otrzymane informacje nie będą udostępniane innym firmom, bądź osobom trzecim. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
2. Zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego ZUS-u potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 Prawa zamówień publicznych – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
4. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie – *wymagana w przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów (dotyczy także spółek cywilnych).*
5. Kosztorysy ofertowe.
Cena podana w druku „Oferta” musi być zgodna z sumą cen wynikających z kosztorysów ofertowych i ewentualnie innych kosztów, które też muszą być wyszczególnione w ofercie.
Niedopuszczalne jest stosowanie tzw. „opustów” od cen wynikających z kosztorysów ofertowych.
6. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy.
Harmonogram musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania inwestycji z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przez wykonawcę przedstawionego w ofercie harmonogramu w przypadku zaistnienia rozbieżności w założonym i rzeczywistym terminie rozpoczęcia realizacji zadania.
7. Zaparafowany projekt umowy,
8. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

UWAGA:

- a) wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- b) w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 3. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa „konsorcjum” musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak również okres gwarancji i rękojmi.

Nazwa i adres
firmy (wykonawcy)

Załącznik nr 3 do specyfikacji

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania Wymiany pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu.

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych na następujących zasadach:

Wymiana pokrycia dachowego ogółem :

cena ryczałtowa brutto : zł

słownie:

Cena ryczałtowa netto:zł

Słownie:

Podatek VAT 22%zł

2. **Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.** Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem, wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i przyszłym placem budowy).
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.

8. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

9. Oświadczamy, że spełniamy wymagania wynikające z art. 22 ust 1 Prawa zamówień publicznych.

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie
firmie o nazwie
z siedzibą w reprezentowanej przez:

b) wykonanie
firmie o nazwie
z siedzibą w reprezentowanej przez:

*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta*

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

WYKAZ MASZYN I URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 5 do specyfikacji

LŁ Dąbie dach

KSIĄŻKA PRZEDMIARÓW

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1		Remont pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu			
1	KNR 4-01	<i>Rozbiórka pokrycia z dachówki wraz z rozbiórką gąsiorów</i>	m ²		
d.1	0508-02	$(38.50+27.50)*0.50*8+(5.50*8.0)*0.5+9.0*2*6.0+(44.0+37.50)*0.5*8.0+5.50*8.0*2+5.50*8.0*2+(28.50+23.0)*0.5*8.0*2-1.68*0.38-1.0*0.38-2.0*1.20$	m ²	1304.582	
				RAZEM	1304.582
2	KNR 4-01	<i>Rozebranie ołacenia dachu</i>	m ²		
d.1	0430-05	$(38.50+27.50)*0.50*8+(5.50*8.0)*0.5+9.0*2*6.0+(44.0+37.50)*0.5*8.0+5.50*8.0*2+5.50*8.0*2+(28.50+23.0)*0.5*8.0*2-1.68*0.38-1.0*0.38-2.0*1.20$	m ²	1304.582	
				RAZEM	1304.582
3	KNR 4-01	<i>Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku</i>	m		
d.1	0535-04	10.0*8	m	80.000	
				RAZEM	80.000
4	KNR 4-01	<i>Rozebranie rur spustowych z blachy ocynkowanej</i>	m		
d.1	0535-06	80.0	m	80.000	
				RAZEM	80.000
5	KNR AT-09	<i>Montaż folii dachowej wraz z przybiciem kontrlat</i>	m ²		
d.1	0103-03	poz.1	m ²	1304.582	
				RAZEM	1304.582
6	NNRNKB	<i>(z. VI) Ołacenie połaci dachowych dla pokryć z blach powlekanych</i>	m ²		
d.1	202 0411-01	poz.5	m ²	1304.582	
				RAZEM	1304.582
7	NNRNKB	<i>(z. VI) Pokrycie dachów o pow.ponad 100 m2 blachą powlekaną dachówkową na 10 latach</i>	m ²		
d.1	202 0536-04	poz.1	m ²	1304.582	
				RAZEM	1304.582
8	KNR 0-15II	<i>Ułożenie gąsiorów z blachy tłoczonej powlekanej o szerokości modułu fali do 18,33 cm</i>	mb		
d.1	0521-01	$8.0+44.0+23.0+5.50*3$	mb	91.500	
				RAZEM	91.500
9	NNRNKB	<i>(z. VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm / pas nadrynnowy</i>	m ²		
d.1	202 0541-01	0.22*80.0	m ²	17.600	
				RAZEM	17.600
10	NNRNKB	<i>(z. VI) Obróbki blacharskie murków ogniowych, koszy i kominów z blachy powlekanej o szer.w rozwinięciu ponad 25 cm</i>	m ²		
d.1	202 0541-02	<i>obróbki murków ogniowych</i> 0.60*8.0*8	m ²	38.400	
		<i>obróbki koszy i kominów</i> $(8.0*5+12.0+1.68*2+0.38*2+1.0*2+0.38*2+2.0*2+1.20*2)*0.60$	m ²	39.168	
				RAZEM	77.568
11	KNR 0-15II	<i>Osadzenie wyłazu dachowego z kolnierzem w połaci dachowej</i>	szt		
d.1	0526-02	1	szt	1.000	
				RAZEM	1.000
12	KNR K-05	<i>Montaż zabezpieczenia przeciwnieżnego z płotkiem</i>	m		
d.1	0207-01	50.0	m	50.000	
				RAZEM	50.000
13	KNR 2-02	<i>Rynny dachowe półokrągłe o śr. 18 cm - z blachy powlekanej</i>	m		
d.1	0508-05	poz.3	m	80.000	
				RAZEM	80.000
14	KNR 2-02	<i>Rury spustowe okrągłe o śr. 15 cm - z blachy powlekanej</i>	m		
d.1	0510-04	poz.4	m	80.000	
				RAZEM	80.000

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszej specyfikacji jest

Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Dąbiu

Opis prac niezbędnych do wykonania:

- demontaż istniejącego pokrycia z dachówki ceramicznej wraz z rozbiórką rur i rynien dachowych,
- wymiana pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na pokrycie z blachy dachówkopodobnej (blacha stalowa, ocynkowana, powlekana o grubości 0,55 mm, kolor: brązowy) na łątach drewnianych,
- wykonanie nowych opierzeń dachowych i rur spustowych.

Zakres robót objętych specyfikacją techniczną:

- | | | |
|---|---|----------------------------|
| 1. Demontaż pokrycia dachowego: | - | 1.304,582 m ² , |
| 2. Demontaż ołączenia dachu: | - | 1.304,582 m ² , |
| 3. Demontaż rynien: | - | 80,00 mb, |
| 4. Demontaż rur spustowych: | - | 80,00 mb, |
| 5. Montaż folii dachowej wraz z umocowaniem kontrłat: | - | 1.304,582 m ² , |
| 6. Ołączenie połaci dachowej: | - | 1.304,582 m ² , |
| 7. Pokrycie dachu blachą powlekaną dachówkopodobną: | - | 1.304,582 m ² , |
| 8. Ułożenie gąsiorów z blachy tłoczonej powlekanej: | - | 91,5 mb, |
| 9. Obróbki blacharskie: | - | 95,168 m ² , |
| 10. Wykonanie wyłazu dachowego: | - | 1 szt., |
| 11. Montaż rynien dachowych: | - | 80,00 mb, |
| 12. Montaż rur spustowych: | - | 80,00 mb. |