

**ZARZĄDZENIE NR OSZE.0050.5.2019**

**BURMISTRZA MIASTA DĄBIE**

**z dnia 01.02.2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Dąbie z zakresu minimalizowania zjawisk patologicznych w 2019 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 32, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVII/382/2018 Rady Miejskiej w Dąbju z dnia 16 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta i Gminy Dąbie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450r. z późn. zm.) na rok 2019 zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Dąbie w zakresie minimalizowania zjawisk patologicznych pn. Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbju w okresie od 4 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

2. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450, z późn. zm.).

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
Tomasz Ludwicz

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

**BURMISTRZ MIASTA DĄBIE OGŁASZA**  
**OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO MIASTA**  
**I GMINY DĄBIE Z ZAKRESU MINIMALIZOWANIA ZJAWISK PATOLOGICZNYCH**  
**pn. PROWADZENIE ŚWIETLICY SOCJOTERAPEUTYCZNEJ W DĄBIU**  
w okresie od 4 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

**Rodzaj zadania**

**Cel:**

- zapewnienie dzieciom kompleksowej pomocy i wsparcia socjoterapeutycznego,
- rozwijanie zainteresowań i wyrównywanie szans edukacyjnych, społecznych i życiowych,
- organizacja czasu wolnego poprzez organizowanie zabaw i zajęć sportowych,
- kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych i prospołecznych.

**Zakres przedsięwzięcia**

- prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w wymiarze co najmniej trzy razy w tygodniu w łącznym tygodniowym wymiarze 10 godzin, w godz. popołudniowych po zakończonych zajęciach szkolnych dzieci objętych wsparciem (z wyłączeniem wakacji letnich),
- organizacja czasu wolnego m.in. poprzez prowadzenie różnorodnych form zajęć mających na celu rozwój zainteresowań, talentów i pasji,
- prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych,
- udzielanie pomocy opiekuńczej i wychowawczej dzieciom uczestniczącym w zajęciach,
- świadczenie pomocy edukacyjnej w postaci zajęć kompensacyjno-wyrównawczych w zależności od potrzeb,
- praca wychowawcza i socjalna w celu kształtowania pożądanych postaw,
- pomoc socjalna w postaci 1 posiłku dziennie,
- zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych do realizacji zajęć.

**Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania w 2019 roku:**  
**14 000,00 zł**

**Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania 2018 roku:**  
**14 000,00 zł**

### **Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty należy składać na podstawie § 2 pkt. 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku (Dz. U. 2018 r., poz. 2057) wyłącznie na formularzach, których wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016 r., poz. 1300), w nieprzekraczalnym terminie **do 25 lutego 2019 r. godz. 12.00.**
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) statut organizacji składającej ofertę podpisany przez osoby reprezentujące organizację,
  - 3) pełnomocnictwa i upoważnienia do reprezentowania podmiotu, zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania rozliczeń w tym zakresie, jeśli dana osoba nie jest wskazana w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu.
3. Oferta i kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem (każda strona wraz z datą potwierdzenia) przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu występującego o dotację.  
Osoby uprawnione niedysponujące pieczętami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem funkcji.
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dąbiu lub za pośrednictwem poczty na Urząd Miejski w Dąbiu Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie. Decyduje data wpływu do urzędu. Koperta powinna być opisana w następujący sposób; nazwa i adres podmiotu składającego ofertę oraz tytuł zadania określonego w konkursie „**Oferta na prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Dąbiu**” z dopiskiem nie otwierać do dnia **25.02.2019 r.**
5. Nie będą rozpatrywane oferty:
  - 1) nadesłane drogą elektroniczną,
  - 2) złożone po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Dąbiu).

### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi do 1 marca 2019 r.
2. Sprawdzenia wymogów formalnych i oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Dąbie.
3. Kryteria stosowane przy ocenie formalnej obejmują następujące elementy:
  - 1) prawidłowość druku oferty,
  - 2) prawidłowość złożonych podpisów i pieczęci przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
  - 3) kompletność wypełnionych pozycji,
  - 4) kompletność wymaganych załączników,
  - 5) terminowość złożenia oferty,
  - 6) wymogi formalne dotyczące załączników (oryginał lub potwierdzenie zgodności z oryginałem, każda strona wraz z datą potwierdzenia, podpis osoby upoważnionej).