

ZARZĄDZENIE NR 6/2014
Burmistrza Miasta Dąbie
z dnia 12.03.2014 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na nabór projektów sportowych w zakresie
wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r, poz. 594 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XXXIX/289/2010 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 27 października 2010r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie (Dz. U. Woj. Wielk. z 2011 r., Nr 2, poz. 42) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs na nabór projektów sportowych w zakresie wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie na rok 2014r.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


mgr Zbigniew Mielczarek

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA DĄBIE O KONKURSIE NA NABÓR PROJEKTÓW SPORTOWYCH W ZAKRESIE WSPIERANIA ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY DĄBIE

Burmistrz Miasta Dąbie ogłasza konkurs na finansowe wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie.

1. Na wsparcie finansowe projektów z zakresu rozwoju sportu przeznacza się w budżecie Gminy Dąbie kwotę **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty w wyznaczonym terminie.
3. Do złożenia oferty w konkursie uprawnione są kluby i stowarzyszenia sportowe, które:
 - prowadzą systematycznie szkolenie sportowe zawodników klubów z terenu gminy Dąbie w danej dyscyplinie sportu,
 - dysponują bazą i kadrą szkoleniową oraz uczestniczą w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym.
4. Przedmiotem dotacji dla klubu lub stowarzyszenia może być dofinansowanie projektu sportowego polegającego na:
 - prowadzeniu zajęć szkoleniowych odpowiednich sekcji sportowych działających w ramach klubu lub stowarzyszenia,
 - organizacji i udziale w zawodach sportowych w określonej dyscyplinie sportu,
 - szkoleniu zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich,
 - zakupie sprzętu sportowego,
 - pokryciu kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - organizację imprez sportowych w gminie,
 - rozwój sportowy młodzieży w piłce nożnej i innych dyscyplinach sportowych.
5. Dotacja może być przekazana na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu sportowego lub refundację kosztów poniesionych ze środków własnych.
6. Zadanie winno być zrealizowane w terminie do **30.11.2014r.**, przy czym kosztami kwalifikowanymi w ramach dotacji są wydatki poniesione po podpisaniu umowy.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana, beneficjent w tej sytuacji będzie zobowiązany do zaktualizowania oferty w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
8. Dotacja może być przeznaczona na:
 - 1) wynagrodzenia trenerów, instruktorów i sędziów,
 - 2) wypłaty stypendiów przyznanych zawodnikom klubu przez klub sportowy,

- 3) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego oraz działania zmierzające do jego utrzymania w należytym stanie, służącego uprawianiu sportu,
- 4) zakup strojów sportowych,
- 5) finansowanie opłat startowych i innych kosztów związanych z udziałem we współzawodnictwie sportowym,
- 6) finansowanie wydatków bieżących związanych z udziałem klubu/stowarzyszenia lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu,
- 7) ubezpieczania zawodników i zapewniania odpowiedniej opieki medycznej na zawodach sportowych,
- 8) pokrycie kosztów transportu na mecze, zawody i obozy sportowe,
- 9) opłaty regulaminowe,
- 10) inne koszty niezbędne do rozwoju sportu.

9. Dotacja nie może służyć sfinansowaniu:

- 1) wypłat wynagrodzeń dla działaczy klubu sportowego,
- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) kar i mandatów nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 4) spłat pożyczek, kredytów i obsługi kosztów zadłużenia,
- 5) wydatków poniesionych przez wnioskodawcę na realizację projektu przed datą zawarcia umowy,
- 6) odszkodowań,
- 7) zadań innych niż zlecone w umowie.

10. Oferta o wsparcie projektu sportowego powinna zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy,
- 2) szczegółowy opis realizacji zadania,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wysokość planowanej do uzyskania dotacji z budżetu gminy (kosztorys),
- 4) terminy i miejsce realizacji zadania (harmonogram),
- 5) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł.

11. Do oferty należy dołączyć:

- a) licencję lub inny aktualny dokument potwierdzający prawo klubu lub stowarzyszenia sportowego do udziału w rozgrywkach i zawodach sportowych,
- b) statut podmiotu,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

12. W przypadku występowania przez klub lub stowarzyszenie o wsparcie kilku dyscyplin- na każdą należy złożyć odrębne oferty i załączniki.

13. W przypadku przedstawiania kopii dokumentów, o których mowa w pkt 11, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.

14. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno - prawnych lub innych wad oferty lub konieczności dokonania dodatkowych uzupełnień Burmistrz Miasta Dąbie wezwie wnioskodawcę do usunięcia uchybień/wad lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Oferta, która nie zostanie uzupełniona lub której wady/uchybienia nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywana.

15. Oferty o wsparcie projektów sportowych wraz z załączonymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie w terminie **do 20 marca 2014r. do godz. 15.00**

z dopiskiem „Oferta na wsparcie projektu sportowego” . (decyduje data wpływu do urzędu). Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.

16. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się w szczególności:
 - 1) rodzaj działalności sportowej,
 - 2) ilość uczestników objętych realizacją zadania,
 - 3) wartość merytoryczną wniosku,
 - 4) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
 - 5) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
 - 6) dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne i terminowe wywiązywanie się z zawartych umów,
 - 7) kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w ramach dotacji
17. Przy wyborze projektów sportowych uwzględnia się w szczególności:
 - a) wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków finansowych na wspieranie rozwoju sportu,
 - b) znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie gminy,
 - c) ocenę wniosku pod względem formalnym i merytorycznym.
18. Szczegółowe warunki wsparcia finansowego określi umowa zawarta między gminą a klubem lub stowarzyszeniem sportowym.
19. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na złożenie wniosków. Termin może ulec wydłużeniu w przypadku uzupełnień bądź wyjaśnień do wniosków.
20. Oceny merytorycznej dokonają członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie przyznając odpowiednio pkt od 0 do 5 oceniając poszczególne kryteria zgodnie z pkt: 8, 9, 16 i 17 niniejszego ogłoszenia o konkursie. Ocenę końcową oferty stanowi suma pkt wszystkich członków komisji konkursowej. Z prac komisji sporządza się protokół, który przedłożony będzie Burmistrzowi w celu ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu.
21. Informacja o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty sportowe wraz z informacją o projektach odrzuconych zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dąbie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dąbiu.
22. Burmistrz Miasta Dąbie zastrzega sobie z uzasadnionych przyczyn prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

BURMISTRZ

mar Zbigniew Mielczarek