

ZARZĄDZENIE NR OR.0050.87.2015
BURMISTRZA MIASTA DĄBIE
z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Dąbiu do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie (Dz.U.2015r. poz.1515) oraz art. 13 § 1 pkt 1 i art. 143 § 1 i § 3 ustaw z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam **Panią Elżbietę Orzechowską Inspektora Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Dąbiu** do załatwiania w moim imieniu spraw w zakresie:

- 1) wydawania decyzji ustalających wysokość zobowiązania podatkowego w podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od nieruchomości lub ustalanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 2) wydawania decyzji zmieniających wysokość zobowiązania podatkowego w podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od nieruchomości lub ustalanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 3) wydawania decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego w podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od nieruchomości ustalanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od środków transportowych, opłaty od posiadania psa, opłaty targowej,
- 4) wydawania decyzji odpisu i przypisu podatku (tzw. decyzje wewnętrzne).
- 5) wystawiania wezwań w trakcie prowadzonego postępowania oraz w drodze czynności sprawdzających w powyższym zakresie,
- 6) wydawanie postanowień w sprawie wszczęcia oraz wznowienia postępowania podatkowego w powyższym zakresie,
- 7) wydawania postanowień w sprawie przedłużenia terminu do załatwienia prowadzonych spraw,
- 8) wydawania postanowień w sprawie wyznaczenia stronom terminu do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego oraz zapoznania się z aktami sprawy,
- 9) wydawania postanowień w sprawie przeprowadzenia dowodu w postępowaniu podatkowym oraz innych postanowień w toku postępowania,

- 10) wydawanie zaświadczeń o nie zaleganiu lub zaleganiu w płatności podatku w powyższym zakresie,
- 11) wystawiania upomnień w powyższym zakresie,
- 12) wystawiania wezwań do zapłaty w powyższym zakresie,
- 13) wystawiania tytułów wykonawczych na zaległości podatkowe i mandaty karne w powyższym zakresie,
- 14) wydawania postanowień o zaliczeniu wpłaty na poczet zaległości podatkowych w powyższym zakresie,
- 15) wystawiania zawiadomień do organu egzekucyjnego w sprawie umorzenia, zawieszenia i wznowienia prowadzonego postępowania egzekucyjnego.
- 16) wydawania postanowień w sprawie sprostowania błędu rachunkowego lub innej oczywistej omyłki,
- 17) podpisywania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej w zakresie zadań Wydziału.

§ 2

1. Upoważniony pracownik działający w imieniu organu w zakresie określonym w § 1 niniejszego zarządzenia ma obowiązek powołać się na udzielone mu upoważnienie.
2. Upoważnienie może być cofnięte w każdym czasie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.


BURMISTRZ
Tomasz Ludwicki