

ZARZĄDZENIE NR OSZE.0050.12.2017

BURMISTRZA MIASTA DĄBIE

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego oraz do klas I publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbie.

Na podstawie art. 204 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas I publicznych szkół podstawowych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Dąbie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.


BURMISTRZ
Tomasz Ludwicki

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
I POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PRZEDSZKOLI/ODDZIAŁÓW
PRZEDSZKOLNYCH INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DLA
KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA DĄBIE
NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku (wpływ do placówki) o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego/ innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	30.03.2017 r. 12.04.2017 r.	21.08.2017 r. 23.08.2017 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego/ innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.04.2017 r. 18.04.2017 r.	24.08.2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20.04.2017 r.	25.08.2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	24.04.2017 r. 26.04.2017 r.	28.08.2017 r. 29.08.2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28.04.2017 r.	30.08.2017 r.


BURMISTRZ
Tomasz Ludwicki

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
I POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO KLAS I PUBLICZNYCH
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku (wpływ do placówki) o przyjęcie do I klasy publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	30.03.2017 r. 12.04.2017 r.	21.08.2017 r. 23.08.2017 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do I klasy publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.04.2017 r. 18.04.2017 r.	24.08.2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20.04.2017 r.	25.08.2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	24.04.2017 r. 26.04.2017 r.	28.08.2017 r. 29.08.2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28.04.2017 r.	30.08.2017 r.


BURMISTRZ
Tomasz Ludwicki