

Zarządzenie nr OSZE.120.5.2017
Burmistrza Miasta Dąbie
z dnia 06 czerwca 2017 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Dąbiu.

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) w związku z art. 8 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2016 r. poz. 391 ze zm.), art. 4, art. 6 ust. 2, art. 31, art. 35, art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017 r. poz. 657) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Agnieszkę Kapalską pracownika Urzędu Miejskiego w Dąbiu do następujących czynności:

1. wydawania, wymiany i unieważnienia dowodów osobistych oraz podpisywania dokumentów w tych sprawach;
2. wydawania potwierdzeń złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego;
3. wydania i podpisywania zaświadczeń o utracie lub wymianie dowodu osobistego;
4. udostępniania danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz podpisywania wydawanych zaświadczeń i potwierdzenia zameldowania;
5. prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych oraz podpisywania dokumentów w tych sprawach;
6. prowadzenia rejestru mieszkańców.

§ 2. Upoważnienie wydaje się na czas trwania stosunku pracy z możliwością odwołania w każdym czasie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Tomasz Ludwicki