

ZARZĄDZENIE NR OS.0050.100.2019

BURMISTRZA MIASTA DĄBIE

z dnia 12 listopada 2019 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Dąbiu do prowadzenia spraw z upoważnienia Burmistrza Miasta Dąbie

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Monikę Szymanowską - Dyrektora ds. administracyjnych do prowadzenia w moim imieniu następujących spraw:

1. Wydawanie i podpisywanie w moim imieniu decyzji administracyjnych i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej obejmujących zakres działania wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Dąbiu, za wyjątkiem spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.
2. Prowadzenia spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu,
3. Wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu, w tym wydawanie poleceń służbowych,
4. Prowadzenie spraw prawnych i socjalno – bytowych (podpisywanie pism, delegacji służbowych, szkoleń i udzielanie urlopów),
5. Podpisywanie wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,
6. Potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów,
7. Podpisywania dokumentów finansowo – księgowych,
8. Podpisywania dokumentów ZUS w sprawach składek i świadczeń pracowników i zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń,
9. Przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy w czasie nieobecności burmistrza,
10. Podpisywanie w czasie mojej nieobecności dokumentów dotyczących postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonych zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

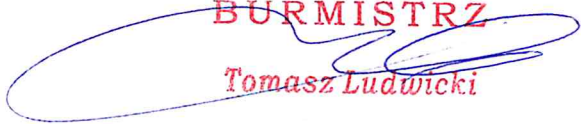
§ 2. Upoważnienie nie obejmuje spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz spraw związanych z wynagrodzeniem.

§ 3 w przypadku mojej długotrwałej nieobecności trwającej ponad 30 dni powierzam Pani Monice Szymanowskiej – Dyrektorowi ds. administracyjnych Urzędu Miejskiego w Dąbiu prowadzenie w moim imieniu wszelkich spraw Gminy oraz upoważniam do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w pełnym zakresie.

§ 4 Upoważniam Panią Monikę Szymanowską – Dyrektora ds. administracyjnych Urzędu Miejskiego w Dąbiu do składania oświadczenia woli w imieniu Gminy w zakresie zwykłego zarządu mieniem komunalnym oraz zawierania umów cywilnoprawnych.

§ 5 Upoważnienia określone w niniejszym zarządzeniu trąca moc z chwili rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.

§ 6 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
Tomasz Ludwicki