

Gmina Dąbie, 62-660 Dąbie, Plac Mickiewicza 1

.....
/ nazwa i adres zamawiającego /
=====

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia :

Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2

Gmina Dąbie

Województwo wielkopolskie

2. Rodzaj zamówienia : roboty budowlane

3. Przetarg : nieograniczony

4. Cena formularza : 10,00 zł

Sporządził : Karol Bugała 18.02.2009 r.
/ data i podpis /

Zatwierdził : Zbigniew Mielczarek 18.02.2009 r.
/kierownik jednostki/ / data i podpis /

Dąbie, dnia 18.02.2009 r.

ZAMAWIAJĄCY :

Gmina Dąbie

Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie

Pow. kolski, woj. wielkopolskie

Tel. /0-63/ 27-10-073, wew. 126

fax /0-63/ 27-10-086

Poczta elektroniczna: sekretariat@dabie.nowoczesnagmina.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia : przetarg nieograniczony

Postępowanie o Zamówienie Publiczne prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm).

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie dotyczy „**Budowy kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2**”.

Kod CPV 45.23.24.10-9 roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

Zakres robót obejmuje budowę kanałów sanitarnych, którymi możliwe jest grawitacyjne odprowadzenie ścieków do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej a następnie do istniejącej oczyszczalni ścieków łącznie z zaprojektowanymi na ich trasie przykanalikami.

Kosztorys obejmuje następujące odcinki kanałów:

- ul. Kolska - S1 ÷ S12
- ul. Narutowicza - S9 ÷ S28
- ul. Ogrodowa - S28 ÷ S31 i S28 ÷ S33
- ul. Kościuszki - S21 ÷ S36 i S21 ÷ S38

Ponadto zakres robót obejmuje budowę przykanalików:

- ul. Kolska - 16 szt.
- ul. Narutowicza - 18 szt.
- ul. Ogrodowa - 4 szt.
- ul. Kościuszki - 11 szt.

Razem: - 49 szt.

Zakres rzeczowy w/w robót przedstawia się następująco:

SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ:

- | | |
|---|-----------|
| - kanały sanitarne PCV 200 x 5,9 | - 1126 m |
| - studzienki rewizyjne żelbetowe Ø 1200 | - 3 kpl. |
| - studzienki systemowe | - 33 kpl. |

PRZYKANALIKI:

- | | |
|---|-----------|
| - rurociągi PCV 160 | - 370 m |
| - pompownie przykanalikowe | - 3 kpl. |
| - studzienki systemowe | - 44 szt. |
| - studzienki betonowe Ø 1000 | - 1 kpl. |
| - rurociągi PE HD 40 | - 53 m |
| - adaptacja istn. zbiorników na studzienki przykanalikowe | - 1 szt. |

Oprócz w/w zakresu zakres robót obejmuje niezbędne roboty towarzyszące takie jak:

- rozbiórki i odtworzenie nawierzchni ulic
- rozbiórki i odtworzenie chodników
- wykonanie i zasypanie wykopów
- odwodnienie wykopów
- zabezpieczenie istniejącej infrastruktury podziemnej

III. Termin realizacji zamówienia : do 30 października 2009 roku.

Okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego – 36 miesięcy

Zaleca się wizytację przysięgo placu budowy.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP
- 5) akceptują warunki określone w SIWZ

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą

„spełnia-nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w. warunki Wykonawca spełnił.

V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu **na podst. art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami). **stanowiące załącznik nr 2 do specyfikacji;**
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie **wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- c) aktualne zaświadczenie właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **ZUS lub KRUS** potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- d) **wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) robót budowlanych (minimum dwóch)**, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście- według załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ;**
- e) **informacje na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników lub liczebności personelu kierowniczego**, w okresie ostatnich trzech lat, w przypadku gdy okres działalności jest krótszy – w tym okresie, **według załącznika nr 5 niniejszej SIWZ;**
- f) **wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – **według załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ;**
- g) **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt f), wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował;
- h) **dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie w funkcji kierownika budowy**, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego, np. Izby Inżynierów Budownictwa;

- i) **wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – według załącznika nr 7 do niniejszej SIWZ.**
- j) **pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt h), wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował;**
- k) **polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;**
- l) **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;**
- m) **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego określona w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**
- n) **dowód wniesienia wadium**

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w rozdz. V ust. 1 pkt b; c; l; m niniejszego rozdziału siwz składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Dokumenty wskazane w rozdz. V ust. 1 pkt d; e; f; h; i; k; n niniejszego rozdziału siwz mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt a; niniejszego rozdziału siwz, składane jest wspólnie przez Wykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczeń z urzędu skarbowego, ZUS lub KRUS oraz informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp składa w tym samym zakresie zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się wyżej wskazanych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie takie musi być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, połat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu, które musi być złożone nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

5. Zamawiający nie może żądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, z wyłączeniem sytuacji, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Jeżeli wykonawca przedkłada dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek dołączenia poświadczonego przez siebie tłumaczenia dokumentu na język polski.

7. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy PZP.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym pisemnie na adres:

**Urząd Miejski w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1
62-660 Dąbie, woj. wielkopolskie**

lub **fax- em na nr /0 63/ 27 10 086** przy czym informacja przesłana fax- em musi zostać przesłana niezwłocznie listownie.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

- **Karol Bugała, Żaneta Rzepka** – siedziba zamawiającego, pok. nr 2, w godz: 8⁰⁰-15⁰⁰ tel. /0-63/ 27 10 073 wew. 126
- 1) Zgodnie z art. 42. ust 2 ustawy Pzp na wniosek wykonawcy zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- 5) W przypadku dużej ilości żądań dot. Specyfikacji, zamawiający może zwołać zebranie wszystkich potencjalnych wykonawców.
- 6) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej.
- 7) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający :
Zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust.8.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 9) O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków oraz zamieści na stronie internetowej.

VII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **2.000,00 zł**
(słownie: Dwa tysiące złotych 00/100)

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm)

- 2) **Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Dąbiu
BS Witkowo O/Dąbie 04 8538 1012 0200 0680 2000 0015

z dopiskiem na blankiecie wpłaty „ wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej – „**Budowy kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2**”. Kopię dowodu wpłaty potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

- 3) **Wadium wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniu pieniężnym SKOK lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem załączyć do oferty.
- 4) **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. tj. do dnia 20.03.2009r. do godz. 09:30.**
- 5) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 6) Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 7) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium po:
- a) upływie terminu związania ofertą;
 - b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 8) **Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium** na rzecz Zamawiającego gdy:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9) Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp, Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy:
- c) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - d) który został wykluczony z postępowania;
 - e) którego oferta została odrzucona.
- 10) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podst. ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12) Zamawiający **zatrzyma wadium wraz z odsetkami**, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

2. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust.1 ustawy Pzp).

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ wraz z załączonym kosztorysem ofertowym**. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami **rozdziału V, ust. 1 niniejszej SIWZ**
- c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w **rozdziale V, ust. 2 niniejszej SIWZ**.
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty;
- e) zaakceptowany projekt umowy **załącznik nr 3 do SIWZ**

2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

5. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

6. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.

7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem

pełnomocnictw, o których mowa w ust. 1 pkt c i d. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być paraflowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Informacje, zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm., co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIĄĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.

12. Wykonawca zobowiązany jest umieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy.

Koperta winna być oznaczona:

Urząd Miejski w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie

Oferta dotycząca przetargu nieograniczonego na: **„Budowę kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2”** - Nie otwierać przed dniem 20.03.2009 r. godz. 10:00

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie /sekretariat/ - w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w terminie do **20.03.2009 r. do godz. 09:45.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.03.2009 r. o godz. 10:00 w sali narad – w siedzibie Zamawiającego.**
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwierania ofert zamawiający ogłosi nazwę oferenta, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (zał. nr 1 do siwz) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

Oferent określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym.

Wykonawca w kosztorysie ofertowym nie może pominąć jakiegokolwiek elementu robót.

Wartości ustalone w kosztorysie ofertowym są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie umowy.

Cena oferty winna zawierać wszystkie nakłady wynikające z realizacji prac jak również pozostałe nakłady niezbędne do wykonania robót:

- podatek od towarów i usług
- wartość robót geodezyjnych związanych z obsługą zadania + inwentaryzacja geodezyjna
- koszty właściwego oznakowania zabezpieczenia prowadzonych robót

XII. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie oraz sposób oceny oferty.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
Cena ofertowa – 100%
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwięcej punktów zgodnie ze wzorem:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 100$$

Pc – otrzymane punkty

Cn – cena najniższa spośród złożonych ofert

Cb – cena badanej oferty

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji**.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XIV. Okoliczności, przy zaistnieniu których możliwa jest zmiana umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

- a) wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy,
- b) zmiana podatku od towarów i usług VAT,
- c) konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek:
 - wystąpienie warunków atmosferycznych niepozwalających na wykonanie przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji,
 - wystąpienia robót dodatkowych,
 - przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.
 - zawieszenia robót przez zamawiającego
 - działania siły wyższej,
- d) zmiana warunków finansowania zamówienia,
- e) zmiana na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, inspektora nadzoru.

Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie pisemne uzasadnienie sporządzone przez inspektora nadzoru, przedstawiciela wykonawcy oraz zostanie zatwierdzone przez kierownika Zamawiającego.

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XV. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie najkorzystniejszej.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm),
- f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Urzędu Miejskiego w Dąbiu: **BS Witkowo oddział Dąbie**, nr konta: **04 8538 1012 0200 0680 2000 0015**.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Miejskiego w Dąbiu, Pl. Mickiewicza 1.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

XVI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 i 7.

Zamawiający nie planuje udzielić zamówień uzupełniających.

XVI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVII. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

Termin płatności za wykonanie zadania – **do 30 dni** od daty przedłożenia faktury.

XIX. Wzór umowy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

XX. Postępowanie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-4 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w zł równowartości kwoty **5 150 000 euro**, wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa UZP w zakresie określonym w art. 184 ust. 1a ustawy Pzp.

XXI. Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

XXII. Załącznikami do SIWZ są:

- a. Załącznik nr 1 – wzór dokumentu „Oferta przetargowa”
- b. Załącznik nr 2 - wzór dokumentu „Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy”
- c. Załącznik nr 3 - wzór dokumentu „Umowa”
- d. Załącznik nr 4 - wzór dokumentu „Wykaz wykonanych robót”

- e. Załącznik nr 5 – wzór dokumentu „Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników“
- f. Załącznik nr 6 – wzór dokumentu „Wykaz osób i podmiotów“
- g. Załącznik nr 7 – wzór dokumentu „Wykaz potencjału technicznego“
- h. Załącznik Nr 8 – Przedmiar robót

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia.....2009 r.

zgłaszamy swoją ofertę - oferujemy wykonanie zadania jn.:

„Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2“

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za cenę:

Cena oferty zł netto

Podatek VAT..... zł

Ogółem zł brutto

(Słownie:

.....)

3. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie **do dnia 30 października 2009r.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi.

Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń / wnosimy następujące zastrzeżenia/

5. Roboty objęte przetargiem zamierzamy wykonać sami, za wyjątkiem robót podanych niżej, które zamierzamy zlecić podwykonawcom / wykaz /

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. W przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji na roboty objęte niniejszym przetargiem.

9. Termin płatności faktur wynosić będzie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a/ dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
/podpis osób/y uprawnionych/ej/

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY
z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
Budowę kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2
w imieniu.....

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia /przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*/
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osób/y uprawnionych/ej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Projekt

UMOWA Nr IDG.341-4/2009

W dniu r. pomiędzy **Gminą Dąbie**
z siedzibą w Dąbiu przy Pl. Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie
zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:
Zbigniew Mielczarek – Burmistrz Miasta Dąbie
Danuta Zimnowłodzka – Skarbnik Miasta Dąbie
a firmą

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:
.....
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **Nr IDG.341-4/2009**. Wykonawca przyjmuje do wykonania **Budowę kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączona dokumentacja projektowa, przedmiary robót i specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Wartość robót zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

ogółem :

cena ryczałtowa brutto :**zł**
słownie:
cena ryczałtowa netto: **zł**
słownie:
Podatek VAT 22% **zł**

2. Kwoty określone w ust. 1 nie mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT.

§ 3

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30-dniowym od daty jej otrzymania przez zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie

pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 10 umowy.

3. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płaćna przelewem na konto Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

§ 4

1. Termin wykonania i odbioru robót – **30.10.2009 r.**
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7.

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w dniu podpisania umowy.

§ 6

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie:, tel.
Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 106 z 2000r., poz. 1126 z późniejszymi zmianami). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Kierownikiem budowy będzie:, tel.
Podczas całego okresu trwania robót wykonawca winien na własny koszt:
 - a) zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach publicznych (drogach, ścieżkach rowerowych, chodnikach, torach kolejowych, itp.) używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu plany i pozwolenia,
 - b) zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy,
 - c) zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.

§ 7

1. Odbiór wykonanych robót dokonany będzie przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

§ 8

1. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty, licząc od dnia ostatecznego odbioru robót.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu określonego w umowie - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji wskazanej w § 9.
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury końcowej Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto, co stanowi kwotę: **zł** słownie:
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w **formie**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót wraz z odsetkami. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji wraz z odsetkami.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr z 2006 r. Nr 164 poz.1163 ze zm.) oraz ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.)

§ 14

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Miejski w Dąbiu. Otrzymane informacje nie będą udostępniane innym firmom, bądź osobom trzecim. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz wykonanych robót

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2”

oświadczamy, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdz. V, ust. 1, ppkt. d) SIWZ, że w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania wykonaliśmy następujące roboty:

Rodzaj robót	Wartość robót	Miejsce realizacji	Okres realizacji	Nazwa zamawiającego

* powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

....., dnia

.....
(podpis osób/y uprawnionych/ej)

.....
(pieczęć firmowa)

**Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych
przez wykonawcę w ciągu trzech lat**

Lp	Wyszczególnienie wg kwalifikacji	2007r.	2008r.	2009r.
1.	Ogółem			
2.	W robotach budowlanych – w tym robotnicy wykwalifikowani			
3.	Pracowników na stanowiskach technicznych			
	– w tym posiadających uprawnienia budowlane			
4.	Pracowników na stanowiskach administracyjnych			

.....dnia.....

.....
(podpis osób/osoby uprawnionych/ej)

(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób, którymi dysponuje /lub będzie dysponował wykonawca*/

(*niepotrzebne skreślić)

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

* powtórzyć tabelę w razie konieczności

1) Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

2) Do wykazu dołączam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

....., dnia

.....

(podpis osób/y uprawnionych/ej
do reprezentacji Wykonawcy)

Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje /lub będzie dysponował wykonawca*/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

Budowę kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w Dąbiu – etap III część 2

oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdz. V, ust.1, ppkt i) SIWZ, że zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następujących jednostek sprzętowych:

LP ·	Nazwa i typ jednostki sprzętowej	Liczba jednostek (szt.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Do wykazu załączam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia , którymi będzie dysponował (jeżeli dotyczy)

..... dnia

.....
(podpis osób/y uprawnionych/ej)