

**Zarządzenie Nr 67/2015
Burmistrza Miasta Dąbie
z dnia 10 listopada 2015**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnej
celem przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Dąbiu**

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 roku poz. 330 ze zm.) oraz na podstawie Instrukcji Inwentaryzacyjnej – załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 41/2011 Burmistrza Miasta Dąbie z dnia 17 października 2011 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji majątku Urzędu Miejskiego w Dąbiu w formie:

1. spisu z natury:

- 1) środków pieniężnych, czeków (weksli, akcji, obligacji o ile występują),
- 2) rzeczowych składników majątku obrotowego: materiałów towarów w magazynach,
- 3) środków trwałych, z wyjątkiem gruntów i trudno dostępnych ogładowi środków trwałych,
- 4) pozostałych środków trwałych,
- 5) składników majątku ujętego wyłącznie ewidencją ilościową.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- 1) Elżbieta Orzechowska – inspektor ds. księgowości podatkowej - przewodnicząca komisji
- 2) Łukasz Królasik – inspektor ds. ewidencji ludności i obrony cywilnej – członek komisji
- 3) Wioletta Biernat – inspektor ds. wymiaru podatku i opłat – członek komisji

2. przez uzyskanie potwierdzenia sald:

- 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 2) kredyty bankowe, pożyczki, lokaty,
- 3) zobowiązania wynikające z własnych papierów wartościowych i weksli wydawanych innym podmiotom,
- 4) rozrachunków z innymi jednostkami,

5) rozliczeń z tytułów przekazanych i otrzymanych nieodpłatnie środków,

6) nie wymaga pisemnego uzgodnienia stanu należności i zobowiązań wobec osób fizycznych i podmiotów gospodarczych nie prowadzących ksiąg rachunkowych, uregulowanych do dnia sporządzenia bilansu, objętych postępowaniem egzekucyjnym.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r., zobowiązuję osobę Annę Lewińska - Skarbnika Miasta.

3. Drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości składników majątku przeprowadza się inwentaryzację:

1) gruntów i środków trwałych trudno dostępnych oglądowi,

2) wartości niematerialnych i prawnych,

3) należności i zobowiązań wobec organów podatkowych,

4) należności i zobowiązań z pracownikami,

5) należności publicznoprawne.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości składników majątku według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r., zobowiązuję osobę Annę Lewińska - Skarbnika Miasta.

§ 2

Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w okresie od **24.11.2015r. do 31.12.2015r.**

Czas trwania spisu z natury : od 24.11.2015r do 10.12.2015r.

§ 3

Nadzór nad całością prac inwentaryzacyjnych polegających na spisie z natury powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4

Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5

W celu właściwego przebiegu inwentaryzacji oraz ustalenia harmonogramu prac inwentaryzacyjnych zobowiązuję wszystkich członków komisji inwentaryzacyjnej do udziału w szkoleniu, które odbędzie się 23.11.2015 r. o godz.12.30 w pok. Nr 6

§ 6

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień spisu.

§ 7

Arkusze spisowe będą wydawane w kasie Urzędu Miejskiego w Dąbiu.

§ 8

Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta) zobowiązuję osobę Skarbnika Miasta.

§ 9

W czasie przeprowadzenia inwentaryzacji pracownicy sprawujący opiekę nad określonym mieniem są zobowiązani na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej stawiać się na czas przeprowadzenia spisu tego majątku i być obecnym przy spisie.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Tomasz Ludwicki