

**Uchwała nr XXIII/161/2005
Rady Miejskiej w Dąbiu
z dnia 22 marca 2005 roku**

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

Na podstawie art. 90f. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781)

**Rada Miejska w Dąbiu
uchwała :**

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dąbie.**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Dąbie uczniom szkół wymienionych w art. 90b, ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

**Rozdział II. Sposób ustalania wysokości i formy
stypendium szkolnego**

§ 3

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d, ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Ustala się następujące grupy dochodowe:
 - 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty **100 złotych**
-I grupa,

- 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż **100 złotych** i nieprzekraczający **200 złotych -II grupa,**
 - 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż **200 złotych** i nieprzekraczający **250 złotych -III grupa,**
 - 4) dochód miesięczny na członka rodziny wyższy niż **250 złotych** i nieprzekraczający **316 złotych -IV grupa.**
3. Stypendium w pełnej wysokości wynosi 112,00 zł.
 4. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
 - 1) przy I grupie – od 44,80 zł – 112,00 zł,
 - 2) przy II grupie – od 44,80 zł – 89,60 zł,
 - 3) przy III grupie – od 44,80 zł – 67,20 zł,
 - 4) przy IV grupie – 44,80 zł – 56,00 zł.

§ 4

1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 3.
2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć 1120 zł, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nasuczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – kwoty 1008 zł.

§ 5

Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Rozdział III. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miejskim w Dąbiu.

§ 7

1. Ciałem o charakterze opiniodawczo – doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powołana przez Burmistrza Miasta Dąbie.
2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i pozostali członkowie w liczbie 5 osób.
3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.
4. Do zadań Komisji należy:
 - 1/ sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
 - 2/ wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
 - 3/ przedstawienie Burmistrzowi Miasta Dąbie propozycji kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium,
 - 4/ negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie,
 - 5/ rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.
5. Burmistrz może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.
6. Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Burmistrzem.
7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
8. Obsługę biurową Komisji zapewnia pracownik Urzędu Miejskiego.

§ 8

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 5 pkt. 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.
2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w § 5 pkt. 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza podręczników i innych pomocy naukowych wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.
3. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt. 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie (albo: dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

Rozdział IV. Tryb i sposób udzielania zasilku szkolnego

§ 9

Na zasilki szkolne dla uczniów przeznaczają się 2 % dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Dąbie w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 10

Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) pożar
- 2) powódź
- 3) długotrwała choroba
- 4) śmierć osób najbliższych

§ 11

1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Burmistrzowi Miasta Dąbie propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku.
2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio § 6 i § 7 ust. 4 niniejszego regulaminu.
3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

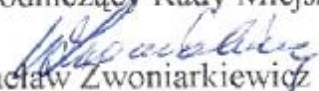
§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dąbie.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Wacław Zwoniarkiewicz