

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA DĄBIE O KONKURSIE NA FINANSOWE WSPARCIE PROJEKTÓW Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY DĄBIE

Burmistrz Miasta Dąbie ogłasza konkurs na finansowe wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Dąbie.

1. Na wsparcie finansowe projektów z zakresu rozwoju sportu przeznacza się w budżecie Gminy Dąbie kwotę 160 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku w wyznaczonym terminie.
3. Do składania wniosków w konkursie uprawnione są kluby i stowarzyszenia sportowe z terenu Gminy Dąbie, które:
 - mają siedzibę na terenie gminy Dąbie,
 - prowadzą systematycznie szkolenie zawodników klubów oraz uczestniczą w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia,
 - dysponują bazą i kadrą szkoleniową,
 - posiadają licencję uprawniającą do udziału w sporcie, wydaną przez właściwy polski związek sportowy.
4. Przedmiotem dotacji dla klubu lub stowarzyszenia może być dofinansowanie projektu sportowego polegającego na:
 - prowadzeniu zajęć treningowych odpowiednich sekcji sportowych działających w ramach klubu lub stowarzyszenia,
 - organizacji i udziale w zawodach sportowych w określonej dyscyplinie sportu,
 - szkoleniu zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich.
5. Dotacja może być przekazana na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu sportowego lub refundację kosztów poniesionych ze środków własnych.
6. Zadanie winno być zrealizowane w terminie do 31.12.2011r., przy czym kosztami kwalifikowanymi w ramach dotacji są wydatki poniesione po podpisaniu umowy.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana, beneficjent w tej sytuacji będzie zobowiązany do zaktualizowania wniosku.
8. Dotacja może być przeznaczona na:
 - 1) wynagrodzenia trenerów, instruktorów i sędziów,
 - 2) wypłat stypendiów przyznanych zawodnikom przez klub sportowy,
 - 3) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego oraz działania zmierzające do jego utrzymania w należyтым stanie, służącego uprawianiu sportu,
 - 4) zakup strojów sportowych,
 - 5) finansowanie opłat startowych i innych kosztów związanych z udziałem we współzawodnictwie sportowym,

- 6) finansowanie wydatków bieżących związanych z udziałem klubu/stowarzyszenia lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu,
 - 7) ubezpieczenia zawodników i zapewniania odpowiedniej opieki medycznej na zawodach sportowych,
 - 8) pokrycie kosztów transportu na mecze, zawody i obozy sportowe,
 - 9) opłaty regulaminowe,
 - 10) inne koszty niezbędne do rozwoju sportu.
9. Dotacja nie może służyć sfinansowaniu:
- 1) wypłat wynagrodzeń dla działaczy klubu sportowego,
 - 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 3) kar i mandatów nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
 - 4) spłat pożyczek, kredytów i obsługi kosztów zadłużenia,
 - 5) wydatków poniesionych przez wnioskodawcę na realizację projektu przed datą zawarcia umowy,
 - 6) odszkodowań,
 - 7) zadań innych niż zlecone w umowie.
10. Wniosek o wsparcie projektu sportowego powinien zawierać następujące informacje:
- 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy,
 - 2) szczegółowy opis realizacji zadania,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wysokości planowanej do uzyskania dotacji z budżetu gminy (kosztorys),
 - 4) terminy i miejsce realizacji zadania (harmonogram),
 - 5) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł.
11. Do wniosku należy dołączyć:
- a) licencję lub inny aktualny dokument potwierdzający prawo klubu lub stowarzyszenia sportowego do udziału w rozgrywkach i zawodach sportowych,
 - b) statut podmiotu,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
12. W przypadku występowania przez klub lub stowarzyszenie o wsparcie kilku dyscyplin- na każdą należy złożyć odrębny wniosek i załączniki.
13. W przypadku przedstawiania kopii dokumentów, o których mowa w pkt 11, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.
14. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno - prawnych lub innych wad wniosku lub konieczności dokonania dodatkowych uzupełnień Burmistrz Miasta Dąbie wezwie wnioskodawcę do usunięcia uchybień/wad lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony lub którego wady/uchybienia nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywany.
15. Wnioski o wsparcie projektów sportowych wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dąbiu, Plac Mickiewicza 1, 62-660 Dąbie w terminie **do 7 lutego 2011 r. do godz. 15.00. (decyduje data wpływu do urzędu)**. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
16. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się w szczególności:
- 1) rodzaj działalności sportowej,
 - 2) ilość uczestników objętych realizacją zadania,
 - 3) wartość merytoryczną wniosku,
 - 4) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
 - 5) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,

- 6) dotychczasową współpracę klubu lub stowarzyszenia sportowego z gminą Dąbie, w tym staranne i terminowe wywiązywanie się z zawartych umów.
17. Przy wyborze projektów sportowych uwzględnia się w szczególności:
 - a) wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków finansowych na wspieranie rozwoju sportu ,
 - b) znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie gminy,
 - c) ocenę wniosku pod względem formalnym i merytorycznym.
 18. Szczegółowe warunki wsparcia finansowego określi umowa zawarta między gminą a klubem lub stowarzyszeniem sportowym.
 19. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od daty składania wniosków.
 20. Oceny merytorycznej dokonają członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie przyznając odpowiednio pkt od 0 do 5 oceniając poszczególne kryteria zgodnie z pkt: 8, 9,16 i 17 niniejszego ogłoszenia o konkursie. Ocenę końcową wniosku stanowi suma pkt wszystkich członków komisji konkursowej. Z prac komisji sporządza się protokół, który przedłożony będzie Burmistrzowi w celu ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu.
 21. Informacja o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty sportowe wraz z informacją o projektach odrzuconych zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dąbie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dąbiu.
 22. Burmistrz Miasta Dąbie zastrzega sobie z uzasadnionych przyczyn prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

BURMISTRZ

mgr Zbigniew Mielczarek